

На основу члана 152. став 2. Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број 3/13) и члана 1. Закључка о изради пречишћеног текста одлука, („Службени гласник општине Рудо“ број 15/13), Комисија за статутарна питања, пословник и прописе Скупштине општине Рудо, на сједници одржаној дана 03.12.2013. године, утврдила је Пречишћен текст Одлуке о општинским административним таксама („Службени гласник општине Рудо“ број: 14/11, 1/12, 5/12, 9/13 и 13/13), у којима је означен дан ступања на снагу наведене Одлуке.

Број:01-022-121/13
Дана:03.12.2013.године

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ
Ракић Раденко с.р.

О Д Л У К У **о општинским административним таксама** **(Пречишћени текст)**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком прописују се износи и уређује наплата општинских административних такси (у даљем тексту: такса), за списе и радње код органа локалне самоуправе општине Рудо.

Члан 2.

Списи и радње, за које се плаћа такса, као и висина таксе, утврђују се таксеном тарифом, која је саставни дио ове одлуке.

Такса се може наплатити само ако је прописана таксеном тарифом.

II ОБВЕЗНИК ПЛАЋАЊА ТАКСЕ

Члан 3.

Обвезник плаћања таксе је подносилац захтјева, односно поднеска, којим се поступак покреће, односно врши радња, прописана тарифом .

Ако за исту таксу постоји више таксених обвезника, њихова обавеза је солидарна.

Ако записник замјењује захтјев, односно поднесак из става 1. овог члана, обвезник је давалац изјаве на записник.

III НАСТАНАК ТАКСЕНЕ ОБАВЕЗЕ

Члан 4.

Ако таксеном тарифом није другачије прописано, таксена обавеза настаје:

1. за поднеске, у тренутку кад се предају а за усмено саопштење дато на записник - кад се записник састави;
2. за рјешења, дозволе и друге исправе-у тренутку подношења захтјева за њихово издавање;
3. за управне радње, у тренутку подношења захтјева за њихово извршење.

Члан 5.

Такса се уплаћује, у корист буџета општине Рудо, у тренутку настанка таксене обавезе.

Члан 6.

Ако лице, које је дужно да плати таксу, а поднесак предат непосредно или поштом, исту не плати, орган који одлучује по поднеску, упозориће подносиоца да је дужан, у року од 8 дана, платити таксу и упозорити га на последице неплаћања.

Члан 7.

Ако, у остављеном року, обвезник не плати таксу, орган из претходног члана, затражиће од надлежног органа пореске управе (по пребивалишту обвезника) да наплати таксу принудним путем.

Жалба на рјешење о наплати таксе, не задржава извршење.

Члан 8.

Када је таксу дужно платити лице, са пребивалиштем у иностранству, наплата неуплаћене таксе, извршиће се прије уручења рјешења, којим је поступак окончан.

Члан 9.

Ако је таксени обвезник предузеће или друго правно лице, износ таксе утврдиће се рјешењем и доставити банци, код које се води рачун обвезника.

IV - ПЛАЋАЊЕ ТАКСЕ

Члан 10.

Такса се плаћа у прописаном износу, у административним таксеним маркама јединствене емисије или уплатом на рачун буџета општине Рудо, уколико је износ таксе већи од 100,00 КМ.

Члан 11.

Кад се исправа, за коју се плаћа такса по захтјеву странке, издаје у два или више примјерака, за други и сваки следећи примјерак, плаћа се такса као за препис или овјеру преписа.

Члан 12.

У рјешењу или другој исправи, за коју је плаћена такса, означава се да је такса плаћена, у којем износу и по којем тарифном броју, као и основ за ослобађање од плаћања таксе.

Члан 13.

Лице, које је платило таксу, коју по овој одлуци није било дужно платити или је платило већи износ, има право на поврат средстава.

Захтјев за поврат таксе подноси се Пореској управи Републике Српске.

Рјешење о поврату непрописно уплаћене таксе, не подлијеже такси.

Члан 14.

Ако је таксеном тарифом прописано да се такса плаћа зависно од вредности предмета, као основица за обрачун таксе, узима се вриједност означена у поднеску или исправи.

V- ОСЛОБАЂАЊЕ ОД ПЛАЋАЊА ТАКСЕ

Члан 15.

Ослобађања од плаћања, прописана чланом 13. и 14. Закона о административним таксама („Службени гласник Републике Српске“ бр.100/11), односе се и на општинске административне таксе.

Осим ослобађања, утврђених у претходном ставу, од обавезе плаћања свих такси ослобођени су : корисници социјалне помоћи, корисници породичне инвалиднине (чланови породица погинулих бораца ВРС) и РВИ (припадници ВРС) од прве до шесте категорије, корисници алтернативног смјештаја и лица старија од седамдесет година, уз приложен доказ о припадности одређеној категорији.

Од плаћања такси ослобођени су и јавна предузећа и установе чији је оснивач Скупштина општине Рудо.

Члан 16.

Списи и радње у поступцима који се воде по службеној дужности, као и поступцима по захтјеву за остваривања права на подстицаје у пољопривреди (општинске и републичке), ослобођени су плаћања таксе.

Такса се не плаћа приликом подношења притужби од стране грађана.

Члан 17.

За списе и радње, у поступку за исправљање грешака у рјешењима, другим исправама и службеним евиденцијама, не плаћа се такса.

VI ИЗНОС ТАКСИ

Члан 18.

За списе и радње, у поступку код органа локалне самоуправе општине Рудо, таксе се плаћају по следећој тарифи општинских административних такси:

ТАРИФА
ОПШТИНСКИХ АДМИНИСТРАТИВНИХ ТАКСИ

Тарифни број 1.

| | | КМ |
|----|---|-------|
| 1. | За жалбе на рјешења, која доносе органи локалне самоуправе, ако овом одлуком није другачије прописано | 10,00 |

Тарифни број 2.

| | | КМ |
|----|--|-------|
| 1. | За рјешења, која доносе органи локалне самоуправе, ако овом одлуком није другачије прописано | 10,00 |

Напомена:

Ако се доноси једно рјешење по захтјеву више лица, такса по овом тарифном броју плаћа се онолико пута колико има лица, којима се рјешење уручује.

Тарифни број 3.

За списе и радње из области личног стања грађана, плаћа се такса и то:

| | | КМ |
|-----|--|-------|
| 1. | Издавање извода из матичних књига | 6,00 |
| 2. | Издавање извода из матичних књига на међународном обрасцу | 10,00 |
| 3. | Издавање увјерења из књиге држављана | 6,00 |
| 4. | Издавање других увјерења из матичних књига | 5,00 |
| 5. | Доношење рјешења о закључењу брака преко пуномоћника | 30,00 |
| 6. | Доношење рјешења о промјени личног имена (из личних разлога) | 20,00 |
| 7. | Доношење рјешења о накнадном упису у МКР, уз констатацију чињенице држављанства БиХ-РС | 10,00 |
| 8. | Накнадни упис чињенице држављанства БиХ-РС у МКР | 10,00 |
| 9. | Изјава о заједничком домаћинству (кућна листа) за иностранство | 15,00 |
| 10. | Потврда о издржавању за иностранство | 15,00 |

Напомена:

а) за грађане, који бораве у иностранству, а писмено изразе потребу да им се доставе изводи из матичних књига, достављање ће се извршити поштом тек након што се измире трошкови таксе и поштарине.

б) за пријаве за упис у матичне књиге, такса се не плаћа

ц) за овјеравање потврде о животу, не плаћа се такса.

Тарифни број 4.

За списе и радње из области општих послова, плаћа се такса и то:

| | | КМ |
|----|---|------|
| 1. | Издавање увјерења на основу службених евиденција (чл.159.ЗУП) | 5,00 |
| 2. | Издавање увјерења на основу спроведеног поступка (чл.160.ЗУП) | 7,00 |

| | | |
|----|---|--------------|
| 3. | Овјера потписа | 2,00 |
| 4. | Овјера фотокопије, преписа и рукописа, по свакој страници оригинала -ако се овјера врши у више примјерака, сваки следећи примјерак (по страници) | 2,00 1,00 |
| 5. | Овјера пуномоћи | 5,00 |
| 6. | Увид у пројектну документацију, која се налази у архиви | 8,00 |

Напомена:

а) овјера потписа врши се само уз присуство особе која овјерава потпис и уз лични идентификациони документ,

б) овјера фотокопије или преписа врши се искључиво уз приложен оригинал документа,

ц) за особе, које (због болести) не могу доћи у зграду општине, ради овјере потписа, уз приложен доказ о болести, обезбједиће се излазак службеног лица на дату адресу,

д) уколико је рукопис, односно препис на страном језику, плаћа се двострука такса из овог тарифног броја.

Тарифни број 5.

| | | |
|----|-----------------------------------|------|
| 1. | За овјеру плана (цртежа) плаћа се | 5,00 |
|----|-----------------------------------|------|

Тарифни број 6.

| | | |
|----|--|-------|
| 1. | За овјеру уговора, плаћа се (према вредности утврђеној уговором) | 3 % |
| 2. | Ако је вредност уговора непроцењива или није назначена, | 20,00 |

Напомена: За овјеру продужења важности уговора, плаћа се 50% таксе из претходног става.

Тарифни број 7.

За списе и радње из области обављања предузетничке дјелатности, плаћа се такса и то:

| | | |
|----|--|--------|
| 1. | Доношење рјешења којим се одобрава обављање самосталне угоститељске дјелатности | 30,00 |
| 2. | Доношење рјешења којим се одобрава обављање самосталне трговинске дјелатности | 30,00 |
| 3. | Доношење рјешењ, којим се одобрава обављање занатске дјелатности | 20,00 |
| 4. | Доношење рјешења, којим се одобрава обављање услужне дјелатности | 20,00 |
| 5. | Доношење рјешења, којим се одобрава бављење старим занатима и пословима домаће радиности | 10,00 |
| 6. | Доношење рјешења о обављању дјелатности пиланске прераде дрвета за правна лица | 100,00 |
| 7. | Доношење рјешења за обављање пољопривредне дјелатности | 10,00 |
| 8. | Рјешење о одобрењу за обављање дјелатности за правна лица | 100,00 |

| | | |
|-----|---|--|
| 9. | Отварање нове пословне јединице у оквиру регистроване дјелатности | 20,00 |
| 10. | Доношење рјешења за продужен рад угоститељских објеката | 15,00 |
| 11. | Доношење рјешења о привременим и трајним одјавама, измјене и допуне рјешења, проширење дјелатности | 10,00 |
| 12. | Доношење рјешења о обављању дјелатности ван пословног простора у области: а) трговине: -тезге..... -продаја кокица, сладоледа и сл. б) угоститељства: -шатор..... -остали угоститељи..... в) занатства..... г) остале услуге..... | 20,00 10,00 30,00 20,00 15,00 15,00 |
| 13. | Доношење рјешења којим се одобрава дјелатност јавног превоза лица и ствари (уз регистровано властито возило) | |
| а) | Јавни превоз лица –аутобус | 30,00 |
| б) | Јавни превоз лица-такси превоз | 30,00 |
| ц) | Јавни превоз ствари (теретна моторна, вучна, прикључна возила) | 30,00 |
| д) | Властити превоз за потребе регистроване дјелатности | 20,00 |
| 14. | Промјена возила –регистрација новог возила за све дјелатности | 15,00 |

Тарифни број 8.

За издавање лиценци, плаћа се такса и то:

| | | |
|----|--|-------|
| 1. | За издавање лиценце за превознике | 20,00 |
| 2. | Издавање лиценце за моторно возило | 10,00 |
| 3. | Издавање лиценце за возача моторног возила | 10,00 |

Тарифни број 9.

За списе и радње из области урбанизма и грађевинских послова, плаћа се такса и то:

| | | |
|----|--|-----------------------|
| | | КМ |
| 1. | За издавање локацијских услова | 20,00 |
| 2. | Издавање рјешења о одобрењу за грађење | |
| | За објекте чија је предрачунска вредност : | |
| | -до 50 000,00 КМ | 200,00 |
| | -од 50 000,00-100 000,00 КМ | 300,00 |
| | -преко 100 000,00 КМ | 0,5%(али макс. 10 000 |
| 3. | За издавање рјешења о одобрењу за употребу објекта | 100,00 |
| 4. | За издавање извода из плана | 20,00 |
| 5. | За пријаву градње | 15,00 |

| | | |
|----|--|-------|
| 6. | За одобравање плана активности при издавању еколошке дозв. | 30,00 |
| 7. | За еколошку дозволу | 80,00 |
| 8. | Издавање водне сагласности | 15,00 |
| 9. | Издавање водне дозволе | 30,00 |

Тарифни број 10.

| | | |
|----|--|-------|
| 1. | За излазак службених лица на лице мјеста (по започетом радном сату) | 20,00 |
| 2. | За трошкове превоза до мјеста увиђаја, плаћа се од цијене горива по пређеном километру | 20 % |

Тарифни број 11.

За списе и радње из области стамбених послова, плаћа се такса и то:

| | | |
|----|---|-------|
| 1. | Упис оснивања заједнице етажних власника у регистар | 10,00 |
| 2. | Упис статусне промјене | 15,00 |
| 3. | Упис промјене лица овлашћених за заступање | 10,00 |
| 4. | За извод из регистра или увјерење о подацима | 5,00 |

Тарифни број 12.

| | | |
|----|---|-------|
| 1. | За опомену, којом се неко позива да плати или доплати административну таксу | 20,00 |
|----|---|-------|

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

На све што није прописано овом одлуком, у вези прописивања и наплате општинске административне таксе, примјењиваће се одредбе Закона о административним таксама и накнадама -пречишћен текст („Службени гласник Републике Српске“, бр. 8/09).

Члан 20.

Даном ступања на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о општинским административним таксама бр.01-023-88/08 од 08.07.2008. године и бр.01-023-134/09 од 27.05.2009.године.

Члан 21.

Ова одлука ступила је на снагу дана 07.01.2012. године, 10.02.2012.године, 26.06.2012. године, 21.06.2013. године и 08.10.2013. године.