



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ОПШТИНЕ РУДО



Година XIII

Рудо, 5 мај 2011.године

Број: 4

### АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

01

На основу члана 125. Закона о уређењу простора и грађењу (Сл. гласник Р.С. бр. 55/10 ) и члана 15. и 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број:8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), Скупштина општине Рудо, на сједници одржаној дана 29.04.2011. године, д о н и ј е л а је

### О Д Л У К У

#### О ЛЕГАЛИЗАЦИЈИ БЕСПРАВНО ПОЧЕТИХ ИЛИ ИЗГРАЂЕНИХ ОБЈЕКТА ИЛИ ДИЈЕЛОВА ОБЈЕКТА

#### I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се услови и поступак, висина, рокови и начин плаћања накнада за трајно или привремено задржавања објеката или дијелова објеката и поступак рушења незаконито изграђених објеката или дијелова објеката.

##### Члан 2.

Изрази употребљени у овој Одлуци имају следеће значење:

- „**бесправно изграђен објекат**“ је грађевина или дио грађевине започет или изграђен без одобрења за грађење;
- „**трајно задржан објекат**“ ја она грађевина или дио грађевине за које је наконведеног поступка донесено рјешење о накнадном одобрењу за грађење;
- „**привремено задржан објекат**“ ја она грађевина или дио грађевине за које је наконведеног поступка донесено рјешење о привременом задржавању;
- „**уклањање објеката**“ подразумјева рушење или демонтажу објекта или његовог дијела, за који се утврди да нема могућности за задржавање,

збрињавање отпадног материјала насталог рушењем, затеченог материјала, опреме и других елемената и довођење грађевинске парцеле или њеног дијела у уредно стан;

- „**потпуно изграђени објекти или дијелови објеката**“ су они објекти на којима су изведени сви грађевински, занатско-завршни и инсталатерски радови, односно они објекти или дијелови објеката које инвеститори већ бесправно користе;
- „**почети објекти или дијелови објеката**“ су они објекти који су дијелом или цијели изведени у конструктивном смислу и на којима је неопходно извести остатак грађевинских радова и све завршно-занатске и инсталатерске радове.

#### II - ТРАЈНО ЗАДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА

##### Члан 3.

Бесправно саграђеним објектима сматрају се сви објекти или дијелови објеката, започети или изграђени без одобрења за грађење, након првог аерофотограметријског снимања до ступања на снагу ове Одлуке.

##### Члан 4.

Објекти изграђени прије првог аерофотограметријског снимања, уколико су остали у тада затеченим димензијама (положај, хоризонтални и вертикални габарити), у складу са чланом 125. Став 3. Закона о уређењу простора и грађењу ( Сл. гласник Р.С. број 55/10) не сматрају се незаконито изграђеним објектима.

Под годином првог аерофотограметријског снимања у општини Рудо подразумјева се:

- за урбани дио града Рудог који обухвата урбани дио Гојаве и Старог Рудог је 1977. година
- за остале дијелове општине Рудо је 1983. година.

Као доказ да је објекат легално изграђен (уплаћен) потребно је приложити препис посједовног листа, земљишнокњижни извадак и копију катастарског

плана са овјереном напоменом да је уплаћење извршено на основу првог аерофотограметријског снимка.

За објекте из става 1. овог члана инвеститор није дужан платити накнаду за погодности (ренту) нити накнаду трошкова за уређење грађевинског земљишта.

На дијелове објекта из става 1. Овог члана који одступају од величине утврђене аерофотограметријским снимком (хоризонтални и вертикални габарити) примјењују се одредбе ове Одлуке.

#### **Члан 5.**

Инвеститор, односно власник бесправно изграђеног или почетог објекта или дијела објекта дужан је да поднесе захтјев за легализацију објекта или дијелова објекта у року од 1 (једне) године од дана ступања на снагу ове Одлуке Одјељењу за привреду и финансије ( у даљем тексту: надлежни орган).

Послије истека рока из претходног става престаје могућност накнаде легализације.

Објекти за које се не поднесе захтјев као у ставу 1. Овог члана биће уклоњени на начин и по поступку утврђеним Законом.

#### **Члан 6.**

За објекте дефинисане чланом 78. Закона о уређењу простора и грађењу (Службени гласник РС , број 55/10), а који су бесправно изграђени, инвеститори немају обавезу прибављања одобрења за грађење. Инвеститор је, у складу са законом, обавезан прибавити само локацијске услове.

Накнада ће се плаћати на основу Одлуке о висини накнаде за израду урбанистичко-техничких услова и накнаде за издавање мишљења и Одлуке о административним таксама.

#### **Члан 7.**

За издавање локацијских услова за изведено стање, за легализацију бесправно изграђених или почетих објеката или дијелова објеката, инвеститор је дужан приложити:

- овјерену копију катастарског плана са геодетским снимком објекта који се легализује, односно геодетски снимак инфраструктурног објекта на ажурној катастарској подлози,
- опис технологије рада за производне објекте,
- опис објекта са фотографијама ( улична, дворишна, бочна фасада и унутрашњост објекта)
- начелних сагласности те посебних услова и сагласности за случајеве утврђене другим прописима, а које нису покривене спроведбеним документом просторног уређења,
- доказ о власништву или праву коришћења над земљиштем за објекте из члана 78. Закон о уређењу простора и грађењу.

#### **Члан 8.**

Локацијски услови се издају на основу спроведбених докумената просторног уређења (регулациони план, план парцелације, урбанистички пројекат) или стратешких докумената просторног уређења ( Просторни план општине) и стручног мишљења Комисије која се образује у смислу Закона о уређењу простора и грађењу и Правилника о избору и раду чланова Комисије за издавање стручног мишљења (Сл. гласник Р.С. број 104/10) (у даљем тексту: Комисија).

#### **Члан 9.**

Уколико се објекат налази у подручју обухвата спроведбеног документа просторног уређења, а габарити ( вертикални, хоризонтални) незнатно одступају од планом предвиђене изградње, локацијски услови се издају и на основу стручног мишљења Комисије . Стручна анализа треба да сагледа могућност легализације изграђеног или почетог објекта у односу на документ просторног уређења, нарочито водећи рачуна о намјени, грађевинским и регулационим линијама, сусједним објектима и негативном утицају изграђеног објекта на животну средину и окружење.

#### **Члан 10.**

За издавање рјешења за легализацију инвеститор је дужан, уз захтјев, приложити:

- локацијске услове за изведено стање,
- доказ о власништву или праву грађења и посједовни лист,
- упрошћени главни пројекат у 3 примјерка,
- извјештај о обављеној ревизији техничке документације у складу са чланом 73. Закона о уређењу простора и грађењу и
- рјешење о утврђивању висине накнаде за уређење градског грађевинског и осталог земљишта и накнаде за погодности (једнократна рента), те доказ о уплати утврђеног износа накнада, као и измирење других прописаних обавеза .

#### **Члан 11.**

Упрошћен главни пројекат садржи:

- 1. Општи дио је стандардан у складу са прописима**
  - 2. Технички дио који садржи :**
    - технички опис,
    - предрачун,
    - основе темеља, карактеристичних етажа и крова у размјери 1:100,
    - један карактеристичан пресјек у размјери 1:100, и за
- а) потпуно изграђени објекти или дијелови објеката:**
- графички приказ или фотографије свих фасада,
  - изјаву инвеститора о начину извођења конструкције објекта,

- мишљење статичара о могућности легализације,
- атест о мјерењу електроинсталација,
- мишљење пројектанта о изведеним: хидротехничким и термотехничким инсталацијама,
- мишљење пројектанта или атест о постројењима и технолошким системима уколико се ради о производним дјелатностима.

**б) почети објекти или дијелови објеката:**

- графички приказ свих фасада,
- изјаву инвеститора о начину извођења конструкције,
- мишљење статичара о могућности легализације почетог дијела објекта и пројекат конструкције неизведеног дијела објекта,
- пројекат електроинсталација,
- пројекат хидротехничких инсталација,
- пројекат термотехничких инсталација,
- технолошки пројекат за објекат производне дјелатности.

**Члан 12.**

Уколико се незаконито изграђени објекат може трајно легализовати, односно привремено задржати, односно уклопити у важећи документ просторног уређења, накнадно рјешење о легализацији може се издати на основу стручног мишљења Комисије.

У случају давања позитивног мишљења за објекте из претходног става Комисија је дужна исто образложити и то о свим битним разлозима којим се руководила поштујући при том правила струке, учешће јавности и важеће прописе.

**Члан 13.**

Не може се накнадно издати одобрење за грађење за започете објекте односно не могу се легализовати објекти који угрожавају или ометају изграђене или планиране инфраструктурне објекте.

**Члан 14.**

Уколико нема услова за трајну легализацију (задржавање) цјелокупног објекта, или задржавање објекта у изведеном стању, а постоји могућност за дјелимично задржавање објекта уз измјењене услове грађења (рушење дијела објекта уколико представља засебну функционалну цјелину) орган управе који води поступак дужан је инвеститору понудити прихватљиво рјешење.

**Члан 15.**

За објекте изграђене у периоду од првог аерофотограметријског снимања до 27.09.1996. године (до ступања на снагу новог Закона о уређењу простора Р.С. ), уз поуздан доказ о времену изградње и изјаве сведока, накнада за погодност градског грађевинског земљишта (ренте) и накнаде за уређење градског

грађевинског земљишта, плаћа се у висини од 40% од утврђене висине накнада.

За објекте изграђене у периоду од 27.09.1996. године до ступања на снагу ове Одлуке, уз поуздан доказ о времену изградње и изјаве сведока, накнада за погодност градског грађевинског земљишта (ренте) и накнаде за уређење градског грађевинског земљишта, плаћа се у висини од 80% од утврђене висине накнада.

**III - ПРИВРЕМЕНО ЗАДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА**

**Члан 16.**

За бесправно изграђене или почете објекте или дијелове објеката који не испуњавају услове за трајну легализацију, донијеће се рјешење о привременом задржавању, ако се на основу образложеног стручног мишљења комисије или правног лица у зависности од врсте документа просторног уређења којим је простор обухваћен, у Законом предвиђеном поступку, утврде могућности и услови за привремено задржавање.

**Члан 17.**

Уколико дође до измјене ранијег документа просторног уређења у смислу да се омогућава трајно задржавање раније привремено задржаног објекта, инвеститор може поднијети захтјев за трајну легализацију објекта и након истека важења ове Одлуке.

**Члан 18.**

Рјешење о привременом задржавању незаконито изграђеног објекта доноси се изузетно и траје најдуже до момента привођења земљишта трајној намјени одређеној одговарајућим документима просторног уређења.

Моменат привођења земљишта трајној намјени, у смислу ове Одлуке, сматра се доношењем локацијских услова за изградњу, а у складу са документима просторног уређења.

**Члан 19.**

Рјешење о привременом задржавању незаконито изграђеног објекта даје инвеститору правни основ за привремено прикључење на инсталације комуналне и друге инфраструктуре ( водовод, канализација, ТТ водови, електровод и др.)

**Члан 20.**

Накнада за уређење градског грађевинског земљишта за грађевине које се рјешењем привремено задржавају плаћа се у висини од 10% од прописаних накнада.

**Члан 21.**

Инвеститори привремено задржаног незаконито изграђеног објекта, дужни су уклонити исти, о свом трошку, када се испуне услови из члана 17. ове

Одлуке, а на основу рјешења општинског органа управе надлежног за послове просторног уређења.

У случају поступања по претходном ставу, инвеститори или корисници објеката, не стичу право на накнаду за уложена средства у привремено задржани објекат нити на замјенску локацију.

#### **IV – УКЛАЊАЊЕ ОБЈЕКТА**

##### **Члан 22.**

За објекте који су изграђени или започети без одобрења за градњу за које се не може издати одобрење за трајно ( привремено) задржавање, за објекте за које инвеститор у предвиђеном року не поднесе захтјев за трајно ( привремено) задржавање или поднешени захтјев буде коначним рјешењем одбијен, донијеће се рјешење о рушењу.

##### **Члан 23.**

Објекте из претходног члана инфраструктурна предузећа су дужна искључити са својих инсталација одмах по обавјештењу о рушењу урбанистичко-грађевинског инспектора или општинског органа управе надлежног за послове урбанизма.

#### **V – НАДЗОР**

##### **Члан 24.**

Надзор над спровођењем одредаба ове Одлуке, врши урбанистичко-грађевински инспектор, као и друге надлежне инспекције у зависности од врсте, намјене и комплексности објекта, који је предмет легализације.

#### **VI – КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 25.**

За повреду одредаба ове Одлуке, примјењиваће се санкције прописане Законом о уређењу простора и грађењу (Службени гласник РС, број 55/10).

#### **VII – ЈАВНОСТ СПРОВОЂЕЊА ПОСТУПКА ЛЕГАЛИЗАЦИЈЕ**

##### **Члан 26.**

Одјељење за привреду и финансије, ће путем јавног позива и других средстава јавног информисања упознати грађане са поступком и условима легализације, као и роковима за подношење захтјева за легализацију бесправно почетих или изграђених објеката, или њихових дијелова.

Одјељење ће Скупштини општине поднијети годишњу информацију о резултатима спровођења процеса легализације и броју поднесених захтјева.

#### **VIII – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 27.**

Потребна одобрења у поступку легализације бесправно започетих или изграђених објеката или њихових дијелова, не могу се донијети за објекте на простору гдје према просторно-планској документацији није дозвољено грађење.

##### **Члан 28.**

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о статусу бесправно изграђених грађевина на подручју општине Рудо број: 01-023-11/08 од 07.03.2008. год. и број: 01-023-259/09 од 30. 12. 2009.године.

##### **Члан 29.**

Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-022-41/11.

Датум: 29.04.2011.год. ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Благоје Церовић,дипл.инг.маш.,с.р.

#### **02**

На основу члана 3. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник РС“ број: 11/95, 18/95 и 51/02) и члана 14. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,број:8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), Скупштина општине Рудо, на сједници одржаној дана 29.04.2011. године, доноси:

##### **ОДЛУКУ**

##### **О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О КОМУНАЛНИМ ДЈЕЛАТНОСТИМА**

##### **Члан 1.**

У Одлуци о комуналним дјелатностима број:01-023-38/09 од 23.03.2009.године („Службени гласник општине Рудо“ број:4/09) у члану 17. у ставу 1. иза алинеје 5. додаје се алинеја 6. која гласи:

„-зграде и просторије које служе за обављање спортских и културних дјелатности“.

##### **Члан 2.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у“ Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-022-53/11.

Датум: 29.04.2011.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

03

На основу чланова 5, 7, 12. и 24. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број 68/07), члана 21. Закона о класификацији дјелатности и регистру пословних субјеката по дјелатностима у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“ број:74/10), члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 21. и 34. Статута општине Рудо ("Службени гласник општине Рудо", број 8/08, 9/08, 2/09 и 1/11), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011. године, д о н и ј е л а ј е

### **О Д Л У К У** **о усклађивању Одлуке о оснивању Центра за социјални рад општине Рудо**

Члан 1.

Овом Одлуком врши се усклађивање Одлуке о оснивању Центра за социјални рад општине Рудо са Законом о систему јавних служби и Законом о класификацији дјелатности и регистру пословних субјеката по дјелатностима у Републици Српској.

#### **I – НАЗИВ ОСНИВАЧА**

Члан 2.

Оснивач Јавне установе Центар за социјални рад Рудо је Општина Рудо (у даљем тексту: Оснивач).

#### **II – НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ УСТАНОВЕ**

Члан 3.

Назив установе из члана 2. ове Одлуке је: Јавна установа Центар за социјални рад Рудо.

Скраћени назив установе је: ЈУ Центар за социјални рад Рудо.

Сједиште ЈУ Центар за социјални рад је у Рудом, улица Војда Карађорђа Петровића број: 38.

Члан 4.

ЈУ Центар за социјални рад Рудо је установа од посебног друштвеног интереса за област социјалне заштите.

Члан 5.

ЈУ Центар за социјални рад Рудо има својство правног лица, које стиче уписом у судски регистар.

Члан 6.

У правном промету са трећим лицима, ЈУ Центар за социјални рад Рудо иступа у своје име и за свој рачун, самостално и без ограничења.

За обавезе створене у правном промету са трећим лицима, ЈУ Центар за социјални рад Рудо одговара својом цјелокупном имовином.

За обавезе ЈУ Центар за социјални рад Рудо у правном промету, Оснивач одговара до висине оснивачког улога.

#### **III – ДЈЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ**

Члан 7.

Дјелатност ЈУ Центар за социјални рад Рудо је:

88.99 - Остале дјелатности социјалног рада без смјештаја, д.н.

Установа може без уписа у регистар да обавља и друге дјелатности које служе дјелатности уписаној у регистар, које се уобичајено обављају уз те дјелатности, у мањем обиму или повремено, а у циљу остваривања функције за коју је основана.

#### **IV – СРЕДСТВА ЗА ОСНИВАЊЕ И ПОЧЕТАК РАДА УСТАНОВЕ И НАЧИН ОБЕЗБЈЕЂЕЊА СРЕДСТАВА**

Члан 8.

ЈУ Центар за социјални рад Рудо је правни сљедбеник Центра за социјални рад општине Рудо основаног Одлуком о оснивању Центра за социјални рад општине Рудо број 01-023-1/94 од 03.02.1994. године.

Оснивачки улог оснивача чине новчана средства у износу од 2.000,00 КМ које је оснивач уплатио на жиро рачун ЈУ Центра за социјални рад Рудо дана 18.01.2011. године.

Члан 9.

Средства за пословање ЈУ Центар за социјални рад Рудо обезбјеђују се из:

- Буџета Оснивача,
- Буџета Републике
- донација, прилога и спонзорства домаћих и страних правних и физичких лица и
- других извора у складу са законом.

#### **V – ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОСНИВАЧА У ПОГЛЕДУ ОБАВЉАЊА ДЈЕЛАТНОСТИ**

Члан 10.

У циљу обављања дјелатности због које је ЈУ Центар за социјални рад Рудо основан, Оснивач, у складу са Законом:

- обезбјеђује средства и прописане услове за рад,
- врши благовремено именовање и разрјешење органа управљања и руковођења,

- даје сагласност на годишњи програм рада и финансијски план,
- разматра и усваја годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун,
- даје сагласност на Статут, и
- даје сагласност на акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста.

## **VI – МЕЂУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈУ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД РУДО И ОСНИВАЧА**

### **Члан 11.**

ЈУ Центар за социјални рад Рудо се обавезује да ће послове из своје дјелатности обављати благовремено, квалитетно и по правилима струке, на начин који ће задовољити потребе и интересе грађана из области социјалне заштите и подручја за који је основан, на законит начин и у складу са закљученим уговорима и споразумима, те да неће, без сагласности Оснивача предузети обављање других послова који не представљају предмет дјелатности утврђених овом Одлуком. ЈУ Центар за социјални рад Рудо се обавезује да ће преузети имовину досадашњег Центра за социјални рад општине Рудо, те да ће, у складу са Законом очувати њихову несмањену вриједност, као и да овом имовином и новостеченом имовином, поступа са пажњом доброг привредника.

ЈУ Центар за социјални рад Рудо ће подносити Оснивачу извјештај из члана 10. најмање једанпут годишње, а на захтјев Оснивача и чешће.

Оснивач према ЈУ Центар за социјални рад Рудо има обавезе, које су садржане у члановима 9. и 10. ове Одлуке, као и у другим законским и подзаконским актима.

## **VII – ОРГАНИ ЈУ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД РУДО**

### **Члан 12.**

У ЈУ Центар за социјални рад Рудо орган управљања је Управни одбор, а орган руковођења је Директор.

### **Члан 13.**

Чланове Управног одбора именује и разрешава Оснивач. Чланови Управног одбора именују се на период од четири године уз предходно спроведен поступак јавне конкуренције, уз заступљеност оба пола.

### **Члан 14.**

Управни одбор ЈУ Центар за социјални рад Рудо састоји се од три (3) члана, с тим да запослени у ЈУ Центар за социјални рад Рудо, не могу бити чланови Управног одбора.

### **Члан 15.**

Директор руководи, представља и заступа ЈУ Центар за социјални рад Рудо и одговоран је за законитост његовог рада и врши друге послове и дужности у складу са законом, без ограничења.

Директора именује и разрешава Оснивач, на период од четири године, уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције уз заступљеност оба пола.

Вршиоца дужности директора именује Скупштина општине Рудо, за период до два мјесеца, односно до окончања поступка за именовање директора.

### **Члан 16.**

Надлежност органа, унутрашња организацију, управљање, пословање, услове и поступак именовања и разрјешења органа Установе, као и друга питања од значаја за рад установе ближе ће се регулисати Статутом ЈУ Центар за социјални рад Рудо.

## **VIII – РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ СТАТУТА**

### **Члан 17.**

ЈУ Центар за социјални рад Рудо ће своју организацију, Статут и друге опште акте ускладити са Законом о систему јавних служби, Законом о класификацији дјелатности и регистру пословних субјеката по дјелатностима у Републици Српској, овом Одлуком и другим прописима у року од 60 дана од дана доношења ове Одлуке и извршити упис промјена у судском регистру код надлежног суда.

### **Члан 18.**

Досадашњи Управни одбор и директор ЈУ Центар за социјални рад Рудо ће обављати послове из њихове надлежности до истека мандата на који су бирани.

### **Члан 19.**

До доношења Статута и других опшних аката, примјењиваће се општа акта досадашњег Центра за социјални рад општине Рудо, уколико нису у супротности са Законом и другим прописима.

### **Члан 20.**

Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о оснивању Центра за социјални рад општине Рудо број: 01-023-1/94 од 03.02.1994. године.

### **Члан 21.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Рудо".

Број: 01-022-35/11

Датум: 29.04.2011. год. ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Благоје Церовић, дипл. инж. маш., с.р

На основу чланова 5, 7, 12. и 24. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број 68/07), члана 144. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“ број:106/09), члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 21. Закона о класификацији дјелатности и регистру пословних субјеката по дјелатностима у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“ број:74/10) и члана 34. Статута општине Рудо ("Службени гласник општине Рудо", број 8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011. године, д о н и ј е л а ј е

### О Д Л У К У

#### о усклађивању Одлуке о оснивању Дома здравља "Др Стојана и Љубица" Рудо

##### Члан 1.

Овом Одлуком врши се усклађивање Одлуке о оснивању Дома здравља "Др Стојана и Љубица" Рудо са Законом о систему јавних служби, Законом о здравственој заштити и Законом о класификацији дјелатности и регистру пословних субјеката по дјелатностима у Републици Српској.

#### I – НАЗИВ ОСНИВАЧА

##### Члан 2.

Оснивач Јавне здравствене установе Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо је Општина Рудо (у даљем тексту: Оснивач).

#### II – НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ УСТАНОВЕ

##### Члан 3.

Назив установе из члана 2. ове Одлуке је: Јавна здравствена установа Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо.

Скраћени назив установе је: ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо.

Сједиште ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо је у Рудом, Улица Војда Карађорђа Петровића број 6.

##### Члан 4.

ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо је установа од посебног друштвеног интереса.

##### Члан 5.

ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо има својство правног лица, које стиче уписом у судски регистар.

##### Члан 6.

У правном промету са трећим лицима, ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо иступа у своје име и за свој рачун, самостално и без ограничења.

За обавезе створене у правном промету са трећим лицима, ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо одговара својом цјелокупном имовином.

За обавезе ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо у правном промету, оснивач одговара до висине оснивачког улога.

#### III – ДЈЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

##### Члан 7.

Дјелатност ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо је:

- 86.21 – Дјелатност опште медицинске праксе
- 86.22 - Дјелатност специјалистичке медицинске праксе
- 86.23 - Дјелатност стоматолошке праксе
- 86.90 - Остале дјелатности здравствене заштите,

ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо може без уписа у регистар да обавља и друге дјелатности које служе дјелатности уписаној у регистар, које се уобичајено обављају уз те дјелатности, у мањем обиму или повремено, а у циљу остваривања функције за коју је основана.

#### IV – СРЕДСТВА ЗА ОСНИВАЊЕ И ПОЧЕТАК РАДА УСТАНОВЕ И НАЧИН ОБЕЗБЈЕЂЕЊА СРЕДСТАВА

##### Члан 8.

ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо је правни сљедбеник Дома здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо основаног Одлуком о оснивању Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо број: 01-178/94 од 03.02.1994. године, број: 01-022-99/10 од 01.07.2010. године и број: 01-022-17/11 од 16.02.2011. године.

Оснивачки улог оснивача чине новчана средства у износу од 2.000,00 КМ које је оснивач уплатио на жиро рачун ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо дана 21.12.2010.године.

##### Члан 9.

Средства за пословање ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо обезбјеђују се из:

- Фонда здравственог осигурања Републике Српске,
- Буџета општине Рудо,
- Буџета Републике Српске,
- осигуравајућих организација,
- од корисника здравствене заштите и

- других извора у складу са законом.

## **V – ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОСНИВАЧА У ПОГЛЕДУ ОБАВЉАЊА ДЈЕЛАТНОСТИ**

### **Члан 10.**

У циљу обављања дјелатности због које је ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо основан, Оснивач, у складу са Законом:

- обезбјеђује средства и прописане услове за рад,
- врши благовремено именовање и разрјешење органа управљања и руковођења,
- даје сагласност на годишњи програм рада и финансијски план,
- разматра и усваја годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун,
- даје сагласност на Статут, и
- даје сагласност на акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста.

## **VI – МЕЋУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈЗУ ДОМ ЗДРАВЉА „ДР СТОЈАНА И ЉУБИЦА“ РУДО И ОСНИВАЧА**

### **Члан 11.**

ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо се обавезује да ће послове из своје дјелатности обављати благовремено, квалитетно и по правилима струке, на начин који ће задовољити потребе и интересе грађана из области здравствене заштите и подручја за који је основан, на законит начин и у складу са закљученим уговорима и споразумима, те да неће, без сагласности Оснивача, предузети обављање других послова који не представљају предмет дјелатности утврђених овом Одлуком.

ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо се обавезује да ће преузети имовину досадашњег Дома здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо, те да ће, у складу са Законом, очувати њихову несмањену вриједност, као и да овом имовином и новостеченом имовином, поступа са пажњом доброг привредника.

ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо ће подносити Оснивачу извјештај из члана 10. најмање једанпут годишње, а на захтјев Оснивача и чешће.

Оснивач према ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо има обавезе, које су садржане у члановима 9. и 10. ове Одлуке, као и у другим законским и подзаконским актима.

## **VII – ОРГАНИ ЈЗУ ДОМ ЗДРАВЉА "ДР СТОЈАНА И ЉУБИЦА" РУДО**

### **Члан 12.**

У ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо орган управљања је Управни одбор, а орган руковођења је Директор.

### **Члан 13.**

Чланове Управног одбора именује и разрјешава Оснивач.

Управни одбор се именује на период од четири године уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције уз заступљеност оба пола.

### **Члан 14.**

Управни одбор ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо састоји се од пет (5) чланова, с тим да запослени у ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо, не могу бити чланови Управног одбора.

### **Члан 15.**

Директор руководи, представља и заступа ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо и одговоран је за законитост његовог рада и врши друге послове и дужности у складу са законом и статутом, без ограничења.

Директора именује и разрјешава Оснивач, на период од четири године, уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције уз заступљеност оба пола и уз прибављено мишљење Министарства здравља и социјалне заштите у Влади Републике Српске.

Вршиоца дужности директора именује Скупштина општине Рудо, на период до два мјесеца, односно до окончања поступка за именовање директора.

### **Члан 16.**

Надлежност органа, унутрашња организација, управљање, пословање, услови и поступак за именовање и разрјешење органа Установе, као и друга питања од значаја за рад Установе ближе ће се регулисати Статутом ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо.

## **VIII – РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ СТАТУТА**

### **Члан 17.**

ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо ће своју организацију, Статут и друге опште акте ускладити са Законом о систему јавних служби, Законом о класификацији дјелатности и регистру пословних субјеката по дјелатностима у Републици Српској, овом Одлуком и другим прописима у року од 60 дана од дана доношења ове Одлуке и извршити упис промјена у судском регистру код надлежног суда.

### **Члан 18.**

Поступак именовања Управног одбора и Директора ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо, извршиће се, најкасније, у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, у складу са Статутом ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо и законом.



До именовања Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо послове из његове надлежности ће обављати досадашњи Управни одбор.

Члан 2.

До именовања директора ЈЗУ Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо, послове из његове надлежности ће обављати досадашњи вршилац дужности директора Кусмук Томислав.

Члан 19.

До доношења Статута и других општих аката, примјењиваће се општа акта досадашње Здравствене установе Дом здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо, уколико нису у супротности са Законом и другим прописима.

Члан 20.

Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о оснивању Дома здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо број:01-178/94 од 03.02.1994.године, број: 01-022-99/10 од 01.07.2010.године и број:01-022-17/11 од 16.02.2011.године.

Члан 21.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Рудо".

Број: 01-022-34/11

Датум: 29.04.2011. год. ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Благоје Церовић, дипл. инг. маш., с.р.

**05**

На основу члана 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“, број:75/04), члана 21. Закона о класификацији дјелатности и регистру пословних субјеката по дјелатностима у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“ број:74/10), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број: 8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11) Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011.године,  
д о н и ј е л а ј е

## **О Д Л У К У**

### **о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа Информативни центар Рудо**

#### **I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овом одлуком врши се усклађивање Одлуке о оснивању Јавног предузећа Информативни центар Рудо са Законом о јавним предузећима и Законом о класификацији дјелатности и регистру пословних субјеката по дјелатностима у Републици Српској.

Одлуком из става 1. овог члана усклађује се: фирма и сједиште предузећа, подаци о оснивачу, одговорност за обавезе, дјелатност, имовина предузећа, управљање предузећем и органи предузећа.

Јавно предузеће Информативни центар Рудо основала је Скупштина општине Рудо (у даљем тексту: оснивач) Одлуком о оснивању Јавног предузећа Информативни центар Рудо број: 01-023-2/94 дана 03.02.1994. године, а Основни суд у Сокоцу је извршио упис привредног субјекта под називом: Јавно предузеће Информативни центар Рудо у регистрационом улошку број:1-1858.

Члан 3.

Предузеће има својство правног лица и сва овлаштења у правном промету са трећим лицима у оквиру регистроване дјелатности.

Члан 4.

Предузеће је дужно да послује у складу са законом, добрим пословним обичајима и пословним моралом.

#### **II – ФИРМА, СЈЕДИШТЕ И ОСНИВАЧ**

Члан 5.

Предузеће послује под фирмом: Јавно предузеће Информативни центар Рудо.

Скраћени назив фирме је: ЈП Информативни центар Рудо (у даљем тексту:предузеће).

Сједиште предузећа је у Рудом, Улица Крагујевачка 16.

У правном промету са трећим лицима предузеће може користити свој скраћени назив.

Члан 6.

Оснивач предузећа је Скупштина општине Рудо.

Члан 7.

У правном промету са трећим лицима предузеће иступа у своје име и за свој рачун, самостално и без ограничења.

За обавезе створене у правном промету са трећим лицима предузеће одговара својом цјелокупном имовином.

За обавезе предузећа оснивач одговара до висине оснивачког улога.

#### **III – ДЈЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА**

Члан 8.

Дјелатност предузећа је:  
18.20-Умножавање (репродукција) снимљених записа

58.14-Издавање часописа и периодичних публикација

58.19-Остала издавачка дјелатност

59.11-Производња филмова, видео филмова и телевизијског програма,  
59.12-Дјелатности које слиједе након производње филмова, видео филмова и телевизијског програма,  
59.13-Дистрибуција филмова, видео филмова и телевизијског програма,  
59.14-Дјелатности приказивања филмова,  
59.20-Дјелатности снимања звучних записа и издавање музичких записа,  
60.10-Емитовање радијског програма,  
60.20-Емитовање телевизијског програма,  
73.12-Услуге оглашавања (представљања) преко медија,  
73.20-Истраживање тржишта и и испитивање јавног мњења,  
74.20-Фотографске дјелатности,  
77.22-Изнајмљивање видео трака и филмова,  
77.29-Изнајмљивање и давање у закуп (лизинг) осталих предмета за личну употребу и домаћинство.

Предузеће може без уписа у судски регистар да обавља и друге дјелатности које служе дјелатности уписаној у регистар, а које се уобичајно обављају уз ту дјелатност у мањем обиму и повремено, у циљу остваривања функције за коју је основано.

#### **IV – ИМОВИНА ПРЕДУЗЕЋА**

##### **Члан 9.**

Оснивачки улог оснивача чине новчана средства у износу од 2.000,00 КМ које је оснивач уплатио на жиро рачун предузећа дана 21.12.2010.године.

Оснивач може у току пословне године повећати вриједност основног капитала новим улагањем новца, ствари и права.

Основни капитал предузећа не може се смањити испод законом предвиђеног минимума.

##### **Члан 10.**

Средства за пословање предузећа обезбјеђују се из следећих извора:

- прихода остварених обављањем регистроване дјелатности,
- буџета општине,
- донација, прилога и спонзорства домаћих и страних правних и физичких лица и
- других извора у складу са законом.

#### **V – ОБАВЕЗЕ ПРЕДУЗЕЋА**

##### **Члан 11.**

Предузеће се обавезује да информисе јавност о појавама, збивањима и догађајима из свих области живота, да доприноси разматрању питања од интереса за грађане, да је доступно свим грађанима, удружењима, савезима, политичким и привредним организацијама.

Уређивачка политика предузећа је независна и треба да доприноси објективном и истинитом

информисању свих грађана, афирмише истинске вриједности свих народа и припадника националних мањина који живе на подручју општине Рудо, као и да промовише демократске виједности савременог друштва.

Предузеће се обавезује да ће послове из своје дјелатности обављати благовремено, квалитетно и по правилима струке, на начин који ће задовољити потребе и интересе грађана из области јавног информисања и подручја за који је основано, на законит начин, те да неће, без сагласности Оснивача, предузети обављање других послова који не представљају предмет дјелатности утврђених овом Одлуком.

Предузеће се обавезује да ће преузети имовину досадашњег ЈП Информативни центар Рудо, те да ће, у складу са Законом, очувати његову несмањену вриједност, као и да овом имовином и новостеченом имовином, поступа са пажњом доброг привредника.

#### **VI – ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА**

##### **Члан 12.**

Органи предузећа су:

- скупштина,
- надзорни одбор и
- управа – директор,

Надлежност, састав и избор органа предузећа утврђени су Законом о јавним предузећима и Статутом предузећа.

##### **Члан 13.**

Послове Скупштине предузећа обавља Скупштина општине Рудо.

##### **Члан 14.**

Надзорни одбор предузећа именује и разрјешава Скупштина предузећа.

Надзорни одбор има три члана.

Приликом номинавања кандидата за избор чланова Надзорног одбора, орган надлежан за избор поступа у складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима.

##### **Члан 15.**

Управу предузећа чини директор.

Директора предузећа именује и разрјешава Надзорни одбор.

Директор руководи, представља и заступа предузеће, одговоран је за законитост његовог рада и врши друге послове и дужности у складу са законом, без ограничења.

##### **Члан 16.**

Скупштина предузећа ће провести поступак и именовати чланове Надзорног одбора.

Послове Надзорног одбора предузећа, до провођења поступка из предходног става, обављаће вршиоци дужности чланова Надзорног одбора које ће именовати Скупштина предузећа.

Надзорни одбор ће провести поступак и именовати директора.

Послове директора предузећа, до провођења поступка из предходног става, обављаће досадашњи вршилац дужности директора предузећа Никитовић Игор.

#### Члан 17.

Надлежности, именовање и разрешење предсједника и чланова Надзорног одбора предузећа, њихових права и обавезе, услови, начин и поступак именовања директора и његова права и обавезе као и друга питања од значаја за рад предузећа регулишу се Статутом предузећа.

#### Члан 18.

Управа предузећа је дужна да послове из своје надлежности врши благовремено и квалитетно у складу са законом.

Управа предузећа ће најмање једанпут годишње, подносити и информације и извјештаје о свом раду оснивачу, а на захтјев оснивача и чешће.

### **VII – РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ СТАТУТА ПРЕДУЗЕЋА**

#### Члан 19.

ЈП Информативни центар Рудо ће своју организацију, Статут и друге опште акте ускладити са Законом о јавним предузећима, Законом о класификацији дјелатности и регистру пословних субјеката по дјелатностима у Републици Српској, овом Одлуком и другим прописима у року од 60 дана од дана доношења ове Одлуке и извршити упис промјена у судском регистру код надлежног суда.

### **VIII – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 20.

За сва питања која нису регулисана овом Одлуком, примјењиваће се одредбе Закона о јавним предузећима, Закона о предузећима и други закони и подзаконски акти.

#### Члан 21.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Јавног предузећа Информативни центар Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број:01-023-2/94 03.02.1994.године.

#### Члан 22.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо.

Број:01-022-36/11

Датум:29.04.2011.год. ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Благоје Церовић,дипл.инг.маш.,с.р.

### **06**

На основу члана 39. Закона о заштити од пожара – пречишћени текст („Службени гласник Републике Српске“ бр. 6/09), чланова 5, 12. и 24. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број 68/07), члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 21. Закона о класификацији дјелатности и регистру пословних субјеката по дјелатностима у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“ број:74/10) и члана 34. Статута општине Рудо ("Службени гласник општине Рудо", број 8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011. године, д о н и ј е л а ј е

### **О Д Л У К У**

#### **о усклађивању Одлуке о оснивању Ватрогасног друштва Рудо**

#### Члан 1.

Овом Одлуком врши се усклађивање Одлуке о оснивању Ватрогасног друштва Рудо са Законом о заштити од пожара, Законом о систему јавних служби и Законом о класификацији дјелатности и регистру пословних субјеката по дјелатностима у Републици Српској.

### **I – НАЗИВ ОСНИВАЧА**

#### Члан 2.

Оснивач Јавне установе Територијална ватрогасна јединица Рудо је Општина Рудо (у даљем тексту: Оснивач).

### **II – НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ УСТАНОВЕ**

#### Члан 3.

Назив установе из члана 2. ове Одлуке је: Јавна установа Територијална ватрогасна јединица Рудо.

Скраћени назив установе је: ЈУ Територијална ватрогасна јединица Рудо.

Сједиште ЈУ Територијалне ватрогасне јединице Рудо је Улица Цара Душана бб.

Члан 4.

ЈУ Територијална ватрогасна јединица Рудо је установа од посебног друштвеног интереса.

Члан 5.

ЈУ Територијална ватрогасна јединица Рудо има својство правног лица, које стиче уписом у судски регистар.

Члан 6.

У правном промету са трећим лицима, ЈУ Територијална ватрогасна јединица Рудо иступа у своје име и за свој рачун, самостално и без ограничења.

За обавезе створене у правном промету са трећим лицима, ЈУ Територијална ватрогасна јединица Рудо одговара својом цјелокупном имовином.

За обавезе ЈУ Територијална ватрогасна јединица Рудо у правном промету, оснивач одговара до висине оснивачког улога.

### III – ДЈЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Члан 7.

Дјелатност ЈУ Територијална ватрогасна јединица Рудо је:

84.25 дјелатност ватрогасних јединица

ЈУ Територијална ватрогасна јединица Рудо може без уписа у регистар да обавља и друге дјелатности које служе дјелатности уписаној у регистар, које се уобичајено обављају уз те дјелатности, у мањем обиму или повремено, а у циљу остваривања функције за коју је основана.

### IV – СРЕДСТВА ЗА ОСНИВАЊЕ И ПОЧЕТАК РАДА УСТАНОВЕ И НАЧИН ОБЕЗБЈЕЂЕЊА СРЕДСТАВА

Члан 8.

ЈУ Територијална ватрогасна јединица Рудо је правни слѣдбеник Ватрогасног друштва Рудо основаног Одлуком о оснивању Ватрогасног друштва Рудо, број: 01-023-13/96 од 05.12.1996. године.

Оснивачки улог оснивача чине новчана средства у износу од 2.000,00 КМ које је оснивач уплатио на жиро рачун ЈУ Територијална ватрогасна јединица Рудо дана 21.12.2010. године.

Члан 9.

Средства за пословање ЈУ Територијална ватрогасна јединица Рудо обезбјеђују се из:

- Буџета општине Рудо,
- донација, прилога и спонзорства домаћих и страних правних и физичких лица и
- других извора у складу са законом.

### V – ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОСНИВАЧА У ПОГЛЕДУ ОБАВЉАЊА ДЈЕЛАТНОСТИ

Члан 10.

У циљу обављања дјелатности због које је ЈУ Територијална ватрогасна јединица Рудо основана, Оснивач, у складу са Законом:

- обезбјеђује средства и прописане услове за рад,
- врши благовремено именовање и разрјешење органа управљања и руковођења,
- даје сагласност на годишњи програм рада и финансијски план,
- разматра и усваја годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун,
- даје сагласност на Статут, и
- даје сагласност на акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста.

### VI – МЕЂУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ ВАТРОГАСНЕ ЈЕДИНИЦЕ РУДО И ОСНИВАЧА

Члан 11.

ЈУ Територијална ватрогасна јединица Рудо се обавезује да ће послове из своје дјелатности обављати благовремено, квалитетно и по правилима струке, на начин који ће задовољити потребе и интересе грађана из области заштите од пожара и подручја за који је основана, те да неће, без сагласности Оснивача, предузети обављање других послова који не представљају предмет дјелатности утврђених овом Одлуком.

ЈУ Територијална ватрогасна јединица Рудо се обавезује да ће преузети имовину досадашњег Ватрогасног друштва Рудо, те да ће, у складу са Законом, очувати њену несмањену вриједност, као и да овом имовином и новостеченом имовином, поступа са пажњом доброг привредника.

ЈУ Територијална ватрогасна јединица Рудо ће подносити Оснивачу извјештај из члана 10. најмање једанпут годишње, а на захтјев Оснивача и чешће.

Оснивач према ЈУ Територијална ватрогасна јединица Рудо има обавезе, које су садржане у члановима 9. и 10. ове Одлуке, као и у другим законским и подзаконским актима.

### VII – ОРГАНИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ ВАТРОГАСНЕ ЈЕДИНИЦЕ РУДО

Члан 12.

У ЈУ Територијална ватрогасна јединица Рудо орган управљања је Управни одбор, а орган руковођења је Старјешина територијалне ватрогасне јединице.

#### Члан 13.

Чланове Управног одбора именује и разрјешава Оснивач.

Управни одбор се именује на период од четири године уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције уз заступљеност оба пола.

#### Члан 14.

Управни одбор ЈУ Територијална ватрогасна јединица Рудо састоји се од пет (5) чланова, с тим да запослени у ЈУ Територијална ватрогасна јединица Рудо, не могу бити чланови Управног одбора.

#### Члан 15.

Старјешина Територијалне ватрогасне јединице руководи, представља и заступа ЈУ Територијална ватрогасна јединица Рудо и одговоран је за законитост њеног рада и врши друге послове и дужности у складу са законом и статутом, без ограничења.

Старјешину Територијалне ватрогасне јединице именује и разрјешава Оснивач, на период од четири године, уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције уз заступљеност оба пола.

Вршиоца дужности Старјешине територијелне ватрогасне јединице именује Скупштина општине Рудо, на период до два мјесеца, односно до окончања поступка за именовање директора.

#### Члан 16.

Надлежност органа, унутрашња организација, управљање, пословање, услови и поступак за именовање и разрјешење органа Установе, као и друга питања од значаја за рад Установе ближе ће се регулисати Статутом ЈУ Територијална ватрогасна јединица Рудо.

### VIII – РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ СТАТУТА

#### Члан 17.

ЈУ Територијална ватрогасна јединица Рудо ће своју организацију, Статут и друге опште акте ускладити са Законом о заштити од пожара, Законом о систему јавних служби, Законом о класификацији дјелатности и регистру пословних субјеката по дјелатностима у Републици Српској, овом Одлуком и другим прописима у року од 60 дана од дана доношења ове Одлуке и извршити упис промјена у судском регистру код надлежног суда.

#### Члан 18.

Поступак именовања Управног одбора и Старјешине Територијалне ватрогасне јединице Рудо, извршиће се, најкасније, у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, у складу са Статутом ЈУ Територијалне ватрогасне јединице Рудо и законом.

До именовања чланова Управног одбора ЈУ Територијалне ватрогасне јединице Рудо послове из њихове надлежности ће обављати досадашњи вршиоци дужности чланова Управног одбора.

До именовања Старјешине Територијалне јединице Рудо, послове из његове надлежности ће обављати досадашњи вршилац дужности Старјешине ватрогасне јединице Рудо Симић Драган.

#### Члан 19.

До доношења Статута и других општих аката, примјењиваће се општа акта досадашње ЈУ Територијална ватрогасна јединица Рудо, уколико нису у супротности са Законом и другим прописима.

#### Члан 20.

Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о оснивању Ватрогасног друштва Рудо број: 01-023-13/96 од 05.12.1996. године.

#### Члан 21.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Рудо".

Број: 01-022-33/11

Датум: 29.04.2011. год. ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Благоје Церовић, дипл. инг. маш., с.р.

### 07

На основу члана 27. Закона о грађевинском земљишту (Сл. гласник Републике Српске, бр. 112/6), члана 15. и 34. Статута општине Рудо („Службени гласник Општине Рудо“ број: 8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011. године д о н о с и

### О Д Л У К У О ПРОСЈЕЧНОЈ КОНАЧНОЈ ГРАЂЕВИНСКОЈ ЦИЈЕНИ СТАМБЕНОГ ПРОСТОРА

#### Члан 1.

Просјечна коначна грађевинска цена 1м<sup>2</sup> корисне стамбене површине изграђене на подручју општине Рудо у 2010. године, која служи као основа за утврђивање накнаде за погодности уређења градског грађевинског земљишта (у даљем тексту: рента) за 2011 годину, износи 500,00 КМ.

#### Члан 2.

Цијену из претходног члана утврђује Скупштина општине Рудо најкасније до 31. марта текуће године.

#### Члан 3.

Просјечна цијена из члана 1. ове Одлуке ће се примјењивати на начин прописан одредбама Закона о грађевинском земљишту Републике Српске (Сл. гласник

Републике Српске, бр:112/06) и Одлуке о грађевинском земљишту бр: 01-023-67/07 од 28.09.2007 год .

Члан 4.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о висини просјечне цијене 1м<sup>2</sup> изграђеног стамбеног простора за 2009. годину на подручју општине Рудо бр:01-022-6/10 од 29.01.2010.године.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:01-022-42/11.

Датум:29.04.2011.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Благоје Церовић,дипл.инг.маш.,с.р

**08**

На основу члана 23. Закона о грађевинском земљишту (Сл. гласник Републике Српске, бр:112/06) и члана 38. став 2. Одлуке о грађевинском земљишту , бр: 01-023-67/07 и члана 15. и 34.Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број:8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11 ), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011. године,  
д о н о с и

**О Д Л У К У**

**О УТВРЂИВАЊУ БАЗНЕ ЦИЈЕНЕ ЗА ОБРАЧУН ТРОШКОВА УРЕЂЕЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ РУДО**

Члан 1.

Утврђује се базна цијена за обрачун трошкова уређења градског грађевинског земљишта у износу од 15,00 КМ по м<sup>2</sup> корисне површине грађевине.

Члан 2.

Базна цијена из претходног члана биће примјењивана за обрачун трошкова уређења градског грађевинског земљишта на подручју општине Рудо до 31.03.2011. године, до када је Скупштина општине Рудо дужна утврдити вриједност базне цијене за наредну годину.

Уколико за одређено подручје у току године буде донешен програм уређења градског грађевинског земљишта базна цијена се неће примјењивати за то подручје.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-022-43/11.

Датум: 29.04.2011.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Благоје Церовић,дипл.инг.маш.,с.р.

**09**

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,бр. 8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011.године, д о н о с и

**О Д Л У К У**

**О ОДОБРАВАЊУ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА КАПИТАЛНОГ УЛАГАЊА У 2011. ГОДИНИ**

Члан 1.

Одобравају се средства за суфинансирање капиталног пројеката у 2011. години - Реконструкција пијаце у Рудом у износу од 25.250,00 КМ.

Члан 2.

У финансирању пројекта из члана 1. ове Одлуке учествоваће Инвестиционо развојна банка Републике Српске са износом од 46.000,00 КМ.

Члан 3.

Средства за ове намјене у износу од 25.250,00 КМ ће се издвојити из Буџета општине Рудо са позиције 511200- Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката, према усвојеном Буџету општине Рудо за 2011. годину.

Члан 4.

За реализацију ове Одлуке стараће се Начелник општине Рудо и Одјељење за привреду и финансије Општинске административне службе Рудо.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:01-22-40/11.

Датум: 29.04.2011.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Благоје Церовић,дипл.инг.маш.,с.р.

**10**

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,бр.8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), Споразума између Скупштине општине, Начелника општине и невладиних непрофитних организација општине Рудо – АНЕКС II, Поглавље V („Службени гласник општине Рудо“број 6/05), а на приједлог Комисије за процјену и утврђивање приједлога пројеката невладиних организација, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011. године, донијела је

**О Д Л У К У**  
**о финансирању пројеката Удружења грађана из буџета**  
**општине Рудо за 2011.годину**

Члан 1.

Из средстава буџета општине Рудо – буџетска ставка 415219 „Остали текући грантови у земљи – УДРУЖЕЊА“, финансираће се пројекти следећих удружења:

1. Удружење за помоћ лицима са посебним потребама „Нада“ Рудо
- Центар за дневни боравак дјецe ..... 29.100,00 КМ
2. Удружење пензионера општине Рудо..... 8.500,00 КМ
3. Савјет младих Рудо ..... 1.600,00 КМ
4. Удружење родитеља са четворо и више дјецe Рудо ..... 1.500,00 КМ
5. Спортско риболовно друштво „Језеро“ Рудо..... 250,00 КМ
6. Удружење пчелара „Медовина“ Рудо... 300,00 КМ

Члан 2.

За реализацију ове Одлуке задужује се начелник општине и Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Удружења из члана 1. ове Одлуке дужна су достављати извјештаје о утрошку дозначених средстава Одјељењу за привреду и финансије.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-022-39/11.

Датум: 29.04.2011.год. ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Благоје Церовић, дипл. инг. маш., с. р.

**11**

На основу члана 4. Правила 41/2009 о јавним РТВ станицама („Службени гласник Босне и Херцеговине“ број: 22/09) и члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ бр. 8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), на приједлог Комисије за избор и именовања, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011. године, донијела је

**О Д Л У К У**

**о именовању чланова Уредничког савјета ЈП**  
**“Информативни центар“ Рудо**

Члан 1.

За чанове Уредничког савјета ЈП “Информативни центар“ Рудо именују се:

1. Кузмановић Ивана, психолог,
2. Крехо Есад, културни радник,
3. Томић Бојана, професор,
4. Папоњак Драган, професор,
5. Миличић Драгана, педагог

Члан 2.

Уреднички савјет савјетује ЈП “Информативни центар“ Рудо по питањима програмске садржине и шеме како би се осигурао рад у складу са Кодексом за емитовање радио и ТВ програма и другим правилима и прописима Регулаторне агенције за комуникације.

Уреднички савјет савјетује главног и одговорног уредника о начинима побољшања задовољавања потреба заједнице кроз емитовање програма. Такође указује руководству ЈП “Информативни центар“ Рудо на проблеме везане за програме, као што је политичка или културна пристрасност, те даје савјете о начинима њиховог рјешавања.

Уреднички савјет ће обављати и друге послове у складу са прописима који регулишу ову област.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-022-51/11.

Рудо, 29.04.2011.год. ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Благоје Церовић, дипл. инг. маш., с. р.

**12**

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр. 8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011. године, донијела је

**О Д Л У К У**

**О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА**  
**ЈП „ИНФОРМАТИВНИ ЦЕНТАР“ РУДО**

Члан 1.

Разрјешавају се Дробњаковић Богосав, Новаковић Веселин, Церовић Милина, Миловић Ратомир и Хасечић Хедајета дужности чланова Управног одбора ЈП „Информативни центар“ Рудо због усклађивања организације предузећа са законом.

Члан 2.

Ово одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

## Образложење:

Скупштина општине Рудо је Одлуком број:01-022-36/11 од 29.04.2011.године извршила усклађивање организације и пословања ЈП “Информативни центар” Рудо са Законом о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“ број: 75/04), Законом о класификацији дјелатности у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске број:74/10).

Наведеном Одлуком као органи управљања у ЈП “Информативни центар” Рудо предвиђени су Скупштина и Надзорни одбор предузећа уместо Управног одбора који се укида.

Обзиром да је Управни одбор као орган ЈП “Информативни центар” Рудо укинут то је било неопходно разрјешити његове чланове па је Скупштина одлучила као у диспозитиву.

**ПРАВНА ПОУКА:** Против ове Одлуке може се покренути управни спор код надлежног Суда Источно Сарајево у року од 30 дана од дана достављања ове Одлуке.

Број:01-022-50/11.

Датум: 29.04..2011.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Благоје Церовић,дипл.инг.маш.,с.р.

## 13

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,бр.8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), члана 107. Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,бр. 08/08-пречишћени текст, на приједлог Комисије за избор и именовања, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011. године, донијела је

### ОДЛУКУ

**о замјени члана Савјета за израду Регулационог плана „Центар“ и „Росуље“ у Рудом**

Члан 1.

Милинковић Добрисав из Рудог разрјешава се чланства у Савјета за израду Регулационог плана насеља „Центар“ и „Росуље“ у Рудом .

Члан 2.

Умјесто Милинковић Добрисава за председника Савјета за израду Регулационог плана насеља „Центар“ и „Росуље“ у Рудом, именује се Церовић Благоје.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.

## Образложење:

На сједници Скупштине општине Рудо одржаној дана 29.04.2011. године, на приједлог Комисије за избор и именовање Скупштина општине Рудо усвојила је Одлуку о замјени члана Савјета за израду Регулационог плана „Центар“ и „Росуље“ у Рудом

Члан 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број:8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11) дефинише надлежности Скупштине општине Рудо између којих, у оквиру алинеје 20. и надлежност за бирање и разрјешење чланова сталних и повремених радних тјела Скупштине општине и врши друге изборе и именовања у складу са законом и овим статутом.

Узимајући у обзир напред наведено Скупштина је одлучила као у диспозитиву.

**ПРАВНА ПОУКА:** Против ове Одлуке може се покренути управни спор код надлежног Суда Источно Сарајево у року од 30 дана од дана достављања ове Одлуке.

Број:01-022-49/11.

Рудо, 29.04.2011.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Благоје Церовић,дипл.инг.маш.,с.р.

## 14

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,бр.8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), члана 107. Пословника Скупштине општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,бр. 08/08-пречишћени текст, на приједлог Комисије за избор и именовања, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011. године, донијела је

### ОДЛУКУ

**о замјени члана Савјета за израду Регулационог плана насеља „Горњи и Доњи Увац“**

Члан 1.

Милинковић Добрисав из Рудог разрјешава се чланства у Савјета за израду Регулационог плана насеља „Горњи и Доњи Увац“ .

Члан 2.

Умјесто Милинковић Добрисава за председника Савјета за израду Регулационог плана насеља „Горњи и Доњи Увац“, именује се Церовић Благоје.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“.



На сједници Скупштине општине Рудо одржаној дана 29.04.2011. године, на приједлог Комисије за избор и именовање Скупштина општине Рудо усвојила је Одлуку о замјени члана Савјета за израду Регулационог плана насеља „Горњи и Доњи Увац“.

Члан 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“ број:8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11) дефинише надлежности Скупштине општине Рудо између којих, у оквиру алинеје 20. и надлежност за бирање и разрјешење чланова сталних и повремених радних тјела Скупштине општине и врши друге изборе и именовања у складу са законом и овим статутом.

Узимајући у обзир напред наведено Скупштина је одлучила као у диспозитиву.

**ПРАВНА ПОУКА:** Против ове Одлуке може се покренути управни спор код надлежног Суда Источно Сарајево у року од 30 дана од дана достављања ове Одлуке.

Број:01-022-48/11.

Рудо, 29.04.2011.год. ПРЕДСЈЕДНИК  
Скупштине општине Рудо  
Благоје Церовић, дипл. инг. маш., с.р.

## 15

На основу члана 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“, број:75/04) и члана 13. и 14. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Информативни центар“ Рудо број: 01-022-36/11 од 29.04.2011. Скупштина општине Рудо у функцији Скупштине ЈП „Информативни центар“ рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011. године, д о н и ј е л а је

### О Д Л У К У

#### о именовању чланова Надзорног одбора ЈП „Информативни центар“ Рудо

##### Члан 1.

За вршиоце дужности чланова Надзорног одбора ЈП „Информативни центар“ Рудо, на период до два мјесеца, односно до окончања процедуре по конкурсу за именовање чланова Надзорног одбора, именују се:

1. Дробњаковић Богосав
2. Остојић Предраг
3. Похара Мухамед

##### Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:01-022-47/11

Датум:29.04.2011.год. ПРЕДСЈЕДНИК  
Скупштине општине Рудо  
Благоје Церовић, дипл. инг. маш., с.р.

## 16

На основу члана 14. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник РС“, бр.11/95 и 51/02), члана 8. Одлуке о комуналним дјелатностима бр. 01-023-38/09 од 23.03.2009. године и члана 34. Статута општине Рудо (Службени гласник општине Рудо, бр. 8/08-пречишћен текст, 9/08, 2/09 и 1/11), Скупштине општине Рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011, д о н о с и:

### ПРОГРАМ

#### ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНИХ ДЈЕЛАТНОСТИ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ У 2011. ГОДИНЕ

Овим Програмом се утврђује врста, обим, динамика, ниво комуналних дјелатности и услуга заједничке комуналне потрошње, извори средстава, износ средстава за финансирање ове дјелатности са расподјелом средстава по појединим дјелатностима, као и друга питања из ове дјелатности у складу са законом и одлуком о комуналним дјелатностима. Дјелатности од посебног друштвеног интереса заједничке комуналне потрошње у складу са овим Програмом су:

-чишћење јавних саобраћајних површина у насељу, које обухвата: прикупљање, одвожење, депоновање, уништавање отпадака и чишћење снијега и леда са саобраћајних површина,  
-одржавање и уређивање јавних зелених површина као што су: паркови, дрвореди, скверови, травњаци, зеленило уз саобраћајнице, зелене површине уз стамбене зграде које обухвата репродуктивну садњу дрвећа, траве и другог растиња,  
-одржавање јавних саобраћајних површина у насељу које обухвата поправке и адаптацију улица, плочника, тргова, објеката за јавну расвјету и вертикалну и хоризонталну сигнализацију,  
-одвожење атмосферских вода из насеља,  
-јавна расвјета у насељу којом се освјетљавају саобраћајне и друге јавне површине,  
-постављање и одржавање панона за јавно оглашавање значајних догађаја у општини,  
-декорација градског насеља у вријеме обиљежавања значајних догађаја и датума,  
-кафилеријске услуге и превентивна дератизација градског насеља Рудо,  
-уређивање и одржавање пијачена мало и сточне пијаче у Рудом и осталим мјесним заједницама гдје постоје услови за одржавање сточне пијаче,  
-комунална накнада за 2011. годину ће се обрачунавати само за пословни простор у четвртој стамбено-пословној зони, која је одеђена важећом Одлуком о одређивању градског грађевинског земљишта,  
-утврђује се вриједност бода за 2011. годину у износу од 0,001 КМ

## I - ЧИШЋЕЊЕ И ПРАЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА

У току 2011. године вршиће се редовно чишћење градских површина које обухватају подручја града и то од раскрснице, код моста на Лиму, до спортског стадиона „Росуље“.

Одвоз смећа са градског подручја и са подручја МЗ у којима су обезбеђени контејнери за прикупљање смећа, вршиће се једном седмично, а по потреби и чешће.

Поред одржавања саобраћајних површина вршиће се чишћење и одржавање зелених површина поред саобраћајница. Са саобраћајних и зелених површина вршиће се прикупљање, одвожење и депоновање скупљеног смећа и других отпадака на градску депонију. Чишћење и прање јавних саобраћајних површина вршиће радници комуналног предузећа ручним метењем као и чишћење прањем из цистерни за воду .

### Чишћење градских улица

Чишћење градских улица путем ручног метења вршиће се у зависности од зона у којима се улице налазе, и то:

Улице које се налазе у ужем дијелу града чисте се сваки дан, а то су :

- Трг слободе,
- Соколовића улица,
- Бакаревића улица,
- Улица Ђ.Д.Д. Михајловића од Улице војда Карађорђа Петровића до моста на Лиму,
- Улица палих српских бораца од раскрснице до краја,
- Улица војда Карађорђа Петровића,
- Улица Милоша Обилића,
- Улица Први мај,
- Улица цара Душана,
- Улица 12. јули,
- Улица краља Петра И ослободиоца, до цркве .

Остале улице које се налазе у урбаном дијелу града чисте се једном седмично а то су :

- Улица видовданска,
- Улица крагујевачка,
- Улица светосавска,
- Улица пионирска.
- Улица проте Славка Поповића

Распоред дневног и седмичног чишћења градских улица вршиће комунална полиција.

### Прање улица

Прање улица у градском насељу Рудо вршиће се цистерном за воду или преко хидранта, зависно од економичности . Прање улица вршили би радници чистоће који су распоређени за чишћење ових улица, тако да се не би обрачунавала накнада за њихов рад.

У 2011.години предвиђа се да се улице у ужем центру града перу у току године најмање четири пута и то:

- Трг слободе,
- Соколовића улица,
- Бакаревића улица
- Улица Милоша Обилића,

- Улица војда Карађорђа Петровића,
- Улица Ђ.Д.Д. Михајловића.
- Дио Улице палих српских бораца, до градске пијаце,
- Дио улице цара Душана.

### Радови на чишћењу, прикупљању и депоновању снијега и леда са јавних површина, те заштита од поледнице

Под зимском службом подразумјева се машинско чишћење снијега са јавних саобраћајних површина (улица, путева) у вријеме када сњежни покривач достигне висину преко 7 цм, одвожење снијега са трга и паркиралишта испред хотела и зграде Скупштине општине, а повјерава се правном лицу које је изабрано у складу са Законом о јавним набавкама.

У овој години поред чишћења снијега машинским путем улица у градском насељу финансира се и чишћење снијега са локалних путева у МЗ .

За ручно уклањање снијега и леда са тротоара, стаза, степеништа и путева на јавним зеленим површинама као и посипање залеђених улица са сољу одговорно је правно лице коме је повјерено вршење послова одржавања јавних зелених површина.

Посипање улица сољу вршиће се према следећем приоритету :

- Улица Ђ.Д.Д.Михајловића,
- -Соколовића улица,
- Бакаревића улица,
- Улица војда Карађорђа Петровића,
- Прикључни пут,
- Улица Милоша Обилића,
- Дио улице цара Душана ,
- Дио улице краља Петра И ослободиоца ,
- Улица палих српских бораца, а друге улице посипаће се по захтјеву овлаштеног органа.

Средства за набавку соли обезбедиће се из буџета општине.

## II – ОДРЖАВАЊЕ И УРЕЂИВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

У градском насељу Рудо зелене површине ће се одржавати према категоријама.

У прву категорију су сврстане јавне површине под парковима и зелене површине дуж улица које се чисте сваки дан, а у другу категорију су сврстане зелене површине које се налазе поред осталих улица.

Под одржавањем зелених површина подразумјевају се следећи радови:

- Чишћење зелених површина од свакодневних отпадака,
- Кошење и одвожење траве на депонију по потреби,
- Резивање садница по дрворедима и појединачним засадама,
- Резивање и прихрањивање украсног биља,
- Окопавање и залијевање садница,
- Санирање оштећених стабала од елементарних непогода,
- Замјену постојећих и постављање нових клупа у парковима и дуж улица.

У току године радиће се на одржавању следећих зелених површина:

- Градски парк,
- Парк изнад старог хотела,
- Зелене површине око зграде обданишта и стамбених објеката на Јаковљевића бријегу,
- Зелени појас поред свих улица .

Послови на чишћењу зелених површина, кошења и одвожења траве по потреби, резивања биљака, окопавање и заливање садница, прихрањивање садница, замјена парковских клупа и слично вршиће радници предузећа КП „Услуга“ Рудо.

### **III – ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА**

У току године вршиће се поправка оштећених улица, тротоара, плочника, ивичњака и сл.

Процјене о обиму и квалитету ових послова вршиће надлежни општински орган који ће посебно уговорити накнаду за извођење радова . Поред ових поправки радиће се и на одржавању вертикалне и хоризонталне сигнализације .

### **IV - ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА**

Подручје града покривено је мјешовитом канализацијом у коју се путем сливних решетки сливају падавине .

У току 2011 . године вршиће се чишћење и одвоз садржаја из постојећих решетки и сливника. Послове чишћења решетки и сливника вршиће радници на чишћењу улица.

### **V – ЈАВНА РАСВЈЕТА**

Под јавном расвјетом подразумјевају се у смислу овог Програма обезбјеђивање расвјете у градском насељу Рудо као и у појединим мјесним заједницама .

Послови везани за одржавање јавне расвјете биће повјерени правном лицу које је изабрано у складу са Законом о јавним набавкама .

### **VI – ПОСТАВЉАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ПАНОА ЗА ЈАВНО ОГЛАШАВАЊЕ ЗНАЧАЈНИХ ДОГАЂАЈА У ОПШТИНИ РУДО И ДЕКОРАЦИЈА ГРАДСКОГ НАСЕЉА**

У току године постављаће се панои са пригодним натписима за оглашавање значајних догађаја у општини. Панои ће се постављати на мјеста које одреди надлежни општински орган. Текст на паноиима и начин декорације града утврдиће Одбор за прославу манифестације.

### **VII – КАФИЛЕРИЈА И ДЕРАТИЗАЦИЈА**

У току године неопходно је редовно вршити послове кафилерије , а ове послове ће вршити даваоц кафилеријских услуга са којим општина склопи уговор. Послови дератизације ће се извршити у складу са реалним потребама и планираним средертвима у буџету општине за текућу годину.

### **VIII – УРЕЂИВАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ПИЈАЦЕ НА МАЛО**

Пијацом на мало газдује КП “Услуга“ Рудо .Ово предузеће је дужно одржавати простор пијаце са свим инвентаром у складу са санитарним и другим прописима који регулишу ову област.

### **ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН**

**прихода и расхода за обављање комуналних дјелатности заједничкекомуналне потрошње за 2011. годину**

#### **I – ПРИХОДИ**

1. Приходи од комуналне накнаде за 2011.годину	5.000 КМ
2.Планирана средства у буџету општине за 2011.године	73.000 КМ
-Трошкови јавне расвјете	33.000 КМ
-Трошкови одржавања јавне расвјете	1.500 КМ
-Одржавање јавних површина	30.000 КМ
-Трошкови кафилерије и дератизације	8.500 КМ

**УКУПНО: 78.000 КМ**

#### **II – РАСХОДИ**

1.Трошкови одржавања јавних површина	30.000 КМ
2.Трошкови јавне расвјете	33.000 КМ
3.Трошкови одржавања јавне расвјете	1.500 КМ
4.Трошкови кафилерије и дератизације	8.500 КМ
5. Зимско чишћење улица и набавка соли	5.000 КМ

**УКУПНО: 78.000 КМ**

За спровођење овог програма надлежно је Одјељење за привреду и финансије – Одсјек за просторно уређење, инспекцију и комуналну полицију .

У циљу реализације Програма а у складу са Одлуком о комуналним дјелатностима, Начелник општине ће уговорити извршење свих потребних радова водећи рачуна о економичности и рационалном трошењу средстава.

Број: 01-022-52/11.

Датум: 29.04.2011.год. ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо  
Благоје Церовић,дипл.инг.маш.,с.р.

На основу члана 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“, број 75/04), и члана 13. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа Информативни центар Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број 4/11), Скупштина општине Рудо у функцији Скупштине Јавног предузећа Информативни центар Рудо, на сједници одржаној дана 29.04.2011. године, д о н о с и

## СТАТУТ

### Јавног предузећа Информативни центар Рудо

#### I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Јавно предузеће Информативни центар Рудо основано је Одлуком о оснивању Јавног предузећа Информативни центар Рудо број: 01-023-2/94, коју је донијела Скупштина општине Рудо (у даљем тексту: оснивач) дана 03.02.1994. године. Основни суд у Сокоцу је извршио упис привредног субјекта под називом: Јавно предузеће Информативни центар Рудо у регистарском улошку број: 1/1858.

Оснивач је извршио усклађивање оснивачког акта Одлуком о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа Информативни центар Рудо Одлуком број: 01-022-36/11 дана 29.04.2011. године.

##### Члан 2.

Овим Статутом, у складу са законом, утврђује се: назив и сједиште Јавног предузећа Информативни центар Рудо (у даљем тексту: предузеће), дјелатност, заступање и представљање предузећа, средства за рад и резерве предузећа, органе предузећа, организација рада и развоја, надзор над радом предузећа, права и одговорности у обављању пословних функција, пословна тајна, општи акти и поступак за њихово доношење, јавност рада те прелазне и завршне одредбе.

#### II – НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ

##### Члан 3.

Предузеће послује под називом: Јавно предузеће Информативни центар Рудо.

Скраћени назив предузећа гласи: ЈП Информативни центар Рудо.

Сједиште предузећа је у Рудом, Улица Крагујевачка 16.

Скупштина предузећа може својом одлуком промјенити сједиште предузећа. Ова измјена ће се уписати у регистар надлежног суда.

##### Члан 4.

Предузеће стиче својство правног лица даном уписа у судски регистар и самостално иступа у правном

промету у своје име и за свој рачун са потпуном одговорношћу.

Предузеће има свој трансакцијски рачун код једне или више банака.

##### Члан 5.

Предузеће има свој печат и штамбиљ.

Печат је округлог облика, пречника до 30 мм и садржи назив предузећа. Текст је исписан ћириличним писмом.

Штамбиљ предузећа је правоугаоног облика, димензија до 60 x 30 мм и садржи текст: ЈП Информативни центар Рудо и рубрике за упис датума пријема поднесака, број под којим ће се поднесак завести и број прилога уз поднесак.

Директор предузећа посебном одлуком одређује број и намјену печата и штамбиља, начин њихове употребе и чувања.

#### III – ДЈЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА

##### Члан 6.

Дјелатност предузећа је:

18.20-Умножавање (репродукција) снимљених записа

58.14-Издавање часописа и периодичних публикација

58.19-Остала издавачка дјелатност

59.11-Производња филмова, видео филмова и телевизијског програма,

59.12-Дјелатности које слиједе након производње филмова, видео филмова и телевизијског програма,

59.13-Дистрибуција филмова, видео филмова и телевизијског програма,

59.14-Дјелатности приказивања филмова,

59.20-Дјелатности снимања звучних записа и издавање музичких записа,

60.10-Емитовање радијског програма,

60.20-Емитовање телевизијског програма,

73.12-Услуге оглашавања (представљања) преко медија,

73.20-Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења,

74.20-Фотографске дјелатности,

77.22-Изнајмљивање видео трака и филмова,

77.29-Изнајмљивање и давање у закуп (лизинг)

осталих предмета за личну употребу и домаћинство.

Предузеће може без уписа у судски регистар да обавља и друге дјелатности које служе дјелатности уписаној у регистар, а које се уобичајено обављају уз ту дјелатност у мањем обиму и повремено.

#### IV-ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ ПРЕДУЗЕЋА

##### Члан 7.

Предузеће заступа и представља директор без ограничења.

Директор као заступник предузећа је овлашћен да у име предузећа, у оквиру регистроване дјелатности закључује уговоре и врши друге правне радње, као и да заступа предузеће према трећим лицима и другим органима.

Директор може, у оквиру својих овлашћења, дати пуномоћ трећем лицу за обављање појединих радњи или дати прокуру, која се уписује у судски регистар и чији престанак се пријављује судском регистру сљедећег дана од дана престанка важности прокуре.

## **V – СРЕДСТВА ЗА РАД ПРЕДУЗЕЋА И РЕЗЕРВЕ ПРЕДУЗЕЋА**

### **Члан 8.**

Основни капитал предузећа представља оснивачки улог оснивача у новцу, који износи 2.000,00 КМ (двје хиљаде КМ), који је оснивач уплатио у цјелости.

Оснивач може повећати вриједност основног капитала новим улагањем новца, ствари и права.

Средства за пословање предузећа обезбјеђују се из прихода остварених обављањем регистроване дјелатности, буџета општине, донација, прилога и спонзорства домаћих и страних правних и физичких лица и других извора у складу са законом.

Предузеће има обавезне резерве у које се на крају сваке пословне године од остварене добити предузећа уноси најмање 5% док резерве не достигну 20% од основног капитала.

## **VI – ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА**

### **Члан 9.**

Органи предузећа су:

- скупштина,
- надзорни одбор,
- управа – директор.

### **Скупштина**

### **Члан 10.**

Послове Скупштине предузећа обавља Скупштина општине Рудо.

### **Члан 11.**

Скупштина предузећа је надлежна да:

- доноси статут,
- доноси етички кодекс,
- утврђује пословну политику предузећа,
- доноси одлуку о промјени сједишта предузећа,
- доноси план пословања и ревидирани план пословања,
- доноси програм инвестиција за плански период,
- именује и разрјешава надзорни одбор,

- именује и разрјешава одбор за ревизију,
- одлучује о трајној пословној сарадњи и повезивању са другим предузећима,
- одлучује о заступању предузећа у судским поступцима који се воде против чланова управе предузећа или евентуалним поступцима против чланова других органа предузећа,
- одлучује о расподјели годишње добити и покрићу губитка,
- одлучује о повећању и смањењу основног капитала,
- одлучује о оснивању нових предузећа,
- одлучује о другим питањима у складу са законом и статутом предузећа.

### **Члан 12.**

Скупштина предузећа ради и одлучује на сједницама у складу са Пословником о раду Скупштине општине Рудо, ако није другачије регулисано овим Статутом.

Функцију предсједника Скупштине предузећа обавља предсједник Скупштине општине, а дужан је да сазове сједницу Скупштине предузећа на захтјев надзорног одбора или директора предузећа.

### **Надзорни одбор**

### **Члан 13.**

Надзорни одбор предузећа се састоји од три члана које именује, на основу јавног конкурса, скупштина предузећа.

За члана надзорног одбора може бити именовано лице које, поред општих услова прописаних законом, испуњава и следеће посебне услове и критеријуме:

- висока (VII степен) или виша (VI степен) стручна спрема,
- познавање дјелатности којом се бави предузеће,
- познавање садржаја и начин рада надзорног одбора,
- доказни резултати рада на ранијим пословима.

### **Члан 14.**

Надзорни одбор надлежан је да:

- надзире рад управе, пословање и законитост пословања предузећа,
- доноси пословник о свом раду,
- предлаже статут, етички кодекс и друге акте скупштине предузећа,
- сазива скупштину предузећа,
- предлаже именоване и разрјешење чланова одбора за ревизију,
- именује и разрјешава управу – директора предузећа у складу са статутом и законом,

- одобрава препоруке одбора за ревизију о расподјели добити, те другим питањима,
- доноси смјернице о набавци и врши надзор над њиховим спровођењем,
- даје упутства директору за спровођење истраге у вези са учињеним неправилностима,
- прегледа годишње извјештаје о пословању и завршни рачун,
- доноси одлуке о инвестирању у складу са законом и статутом,
- редовно извјештава скупштину о свом раду,
- даје приједлог скупштини о оснивању нових предузећа,
- доноси правилник о организацији и систематизацији радних мјеста,
- доноси правилник о дисциплинској одговорности,
- доноси и друге опште акте предузећа чије доношење није у надлежности скупштине и директора предузећа.
- обавља и друге послове утврђене законом, статутом и актима предузећа,

#### Члан 15.

Надзорни одбор одлучује ако сједници присуствују најмање два члана надзорног одбора, а одлуке доноси већином гласова укупног броја чланова.

Изузетно, када оцјени оправданим предсједник надзорног одбора, надзорни одбор може донијети одлуке писмено, телефонски или кориштењем других техничких средстава, ако се томе не противи ниједан члан надзорног одбора.

Приједлог одлуке из предњег става презентује или доставља предсједник надзорног одбора сваком члану и евидентира њихово изјашњење, да ли су „за“ или „против“.

На првој редовној сједници надзорног одбора, верификују се одлуке донесене на начин предвиђен у ставу 2. овог члана.

#### Члан 16.

Сједнице надзорног одбора одржавају се по потреби, а најмање једном у три мјесеца.

#### Члан 17.

Мандат чланова надзорног одбора је четири године, са правом поновног именовања по истеку мандата.

Скупштина предузећа може опозвати – разрјешити члана надзорног одбора и прије истека мандата у слиједећим случајевима:

- ако својим несавјесним или незаконитим радом онемогућава нормално функционисање органа предузећа и самог предузећа.
- када поднесе оставку на чланство у надзорном одбору предузећа и
- у другим случајевима предвиђеним законом.

#### Члан 18.

Рад надзорног одбора ближе се уређује Пословником о раду надзорног одбора.

#### **Управа – Директор**

#### Члан 19.

Управа-директор бира надзорни одбор већином гласова, на основу јавног конкурса, за избор најбоље квалификованог кандидата, према оперативним и пословним потребама предузећа, а у складу са одредбама овог Статута.

За директора предузећа може бити именовано лице, које поред општих услова предвиђених законом, испуњава и сљедеће посебне услове и критеријуме:

- ВСС
- најмање три године радног искуства
- понуди квалитетан програм рада предузећа за мандатни период
- посједовање руководних и организационих способности.

За директора предузећа не може бити именовано лице које обавља извршну функцију у политичкој странци.

#### Члан 20.

Мандат директора траје четири године са могућношћу поновног избора.

Надзорни одбор предузећа може опозвати – разрјешити директора предузећа и прије истека мандата у слиједећим случајевима:

- ако својим несавјесним или незаконитим радом онемогућава нормално функционисање органа предузећа и самог предузећа.
- када поднесе оставку и
- у другим случајевима предвиђеним законом.

#### Члан 21.

Директор је надлежан да:

- извјештава надзорни одбор на захтјев надзорног одбора,
- представља и заступа предузеће без ограничења,
- спроводи етички кодекс,
- врши израду и надгледање реализације планова пословања,
- предлаже и проводи смјернице о набавци у складу са важећим прописима,
- утврђује приједлог о расподјели добити и покрићу губитка,
- организује и руководи радом предузећа, запошљава и отпушта запослене у складу са актима предузећа и важећим законима,
- даје приједлоге надзорном одбору о инвестиционим одлукама,

- даје приједлоге надзорном одбору о пословној сарадњи и повезивању са другим предузећима,
- даје приједлоге надзорном одбору о оснивању нових предузећа,
- обавља и друге послове утврђене законом, статутом и актима предузећа.

#### Члан 22.

Директор предузећа је дужан да заустави од ивршења акт предузећа за који сматра да је супротан закону или другом важећем пропису и да о томе обавијести без одлагања орган који је донио тај акт.

### **VII – ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА У ПРЕДУЗЕЋУ**

#### Члан 23.

Пословање предузећа организује се на основама којима се обезбјеђује јединствено, потпуно, ефикасно и рационално обављање послова и задатака из његовог дјелокруга.

#### Члан 24.

Предузеће је дужно да предузима мјере за унапређење рада и технолошке модернизације, за унапређење и рационализацију унутрашње организације и за стручно обављање и усавршавање радника.

#### Члан 25.

Организацијом и систематизацијом послова и задатака у предузећу одређује се:

- ефикасно остваривање задатака, рационална организација рада, успјешно руковођење и остваривање одговорности,
- груписање послова и задатака у складу са њиховом природом и начином њиховог обављања.

#### Члан 26.

Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста утврђује се унутрашња организација, радна мјеста, посебни услови за заснивање радног односа и опис послова и радних задатака.

### **VIII – НАДЗОР НАД РАДОМ ПРЕДУЗЕЋА**

#### Члан 27.

Надзор над радом предузећа врши оснивач давањем сагласности на програм рада, финансијски план и одлуку о расподјели добити и покрићу губитка предузећа.

### **IX – ОДБОР ЗА РЕВИЗИЈУ ПРЕДУЗЕЋА**

#### Члан 28.

Уколико оцјени да постоји потреба Скупштина предузећа на приједлог надзорног одбора може, на основу јавног конкурса, именовати одбор за ревизију предузећа, а одбор за ревизију предузећа је надлежан да именује вањског ревизора.

Члан одбора за ревизију не може бити лице, које има финансијских и других интереса у предузећу.

### **X – ОПШТИ АКТИ ПРЕДУЗЕЋА**

#### Члан 29.

Општи акти предузећа су: статут, етички кодекс, правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста, други правилници, пословници, посебна упутства и одлуке којима се на општи начин уређују одређени односи и питања у вези са радом предузећа.

#### Члан 30.

Статут је основни акт предузећа са којим морају бити у складу сви други општи акти.

Одлуку о измјенама и допунама статута доноси скупштина предузећа.

### **XI – ПОСЛОВНА ТАЈНА**

#### Члан 31.

Пословну тајну чине документи, информације и други подаци, чије би саопштење неовлашћеном лицу штетило интересима предузећа.

Скупштина предузећа посебним актом одређује који се подаци и документи сматрају тајном, уређују начин поступања са тим документима и мјерама њихове заштите.

#### Члан 32.

Чланови скупштине и надзорног одбора дужни су да информације из претходног члана, везано за рад предузећа, чувају као пословну тајну, како за вријеме трајања мандата, тако и по његовом истеку.

### **XII - ЈАВНОСТ РАДА**

#### Члан 33.

Предузеће обавјештава јавност о своме раду, давањем благовремених информација, издавањем службених публикација, одржавањем конференција за штампу и стварањем услова за упознавање јавности са одлукама и радом органа предузећа.

#### Члан 34.

Податке и обавјештења о раду предузећа даје директор или друго лице, које он овласти.

#### Члан 35.

Ради благовременог и потпуног информисања о својој раду предузеће може да издаје информативна гласила.

### ХП – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 36.

Остале опште акте, надлежни органи предузећа донијеће у року од три мјесеца од дана доношења овог статута.

На сва питања која нису регулисана овим статутом сходно се примјењују одредбе Закона о јавним предузећима.

#### Члан 37.

Ступањем на снагу овог статута престаје да важи Статут број: 203/08. од 20.06.2008.године.

#### Члан 38.

Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 01-641-37/11.

Датум: 29.04.2011. год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Благоје Церовић, дипл. инж. маш., с.р.

## 18

На основу члана 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 75/04), члана 19. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа „Информативни центар“ Рудо („Службени гласник општине Рудо“, бр. 4/11), Скупштина општине Рудо, у функцији Скупштине ЈП Информативни центар Рудо, на сједници одржаној 29.04.2011. године, д о н о с и

### ЕТИЧКИ КОДЕКС

#### за Јавно предузеће Информативни центар Рудо

Овај Етички кодекс ће се примјењивати на:

1. Све запослене у ЈП Информативни центар Рудо ( у даљем тексту: предузеће) укључујући појединице и заступнике које именује ЈП Информативни центар Рудо за обављање одређених послова;

2. Све чланове надзорног одбора, управе – директора и одбора за ревизију.

## НАЧЕЛО 1

### Сукоб интереса

Повезано лице је сваки запослени у предузећу, укључујући и појединице и заступнике које предузеће именује за обављање одређених послова, сваки члан надзорног одбора и одбора за ревизију.

Сукоб интереса се јавља као лични односно професионални интерес повезаног лица, који онемогућава, може евентуално онемогућити или се чини да материјално онемогућава интерес или пословање предузећа или способност повезаног лица да испуњава своје обавезе и одговорности.

Повезано лице ће омогућити увид управи и надзорном одбору или другом надзорном органу у све трансакције или односе за које повезано лице оправдано очекује да би могле довести до стварног или очигледног сукоба интереса са предузећем.

Предузећу приликом пословања није дозвољено да повезаним лицима нуди повољније услове од оних које нуди другим лицима која нису повезана са предузећем. У смислу овог става, слиједећа лица се самтрају повезаним лицима:

1. Чланови уже породице повезаних лица до трећег степена крвног сродства или тазбине, односно лица која живе у истом домаћинству са повезаним лицима,

2. Правна и физичка лица која располажу гласачким правима у предузећу,

3. Правна лица у којима је повезано лице или чланови уже породице повезаног лица, према дефиницији у тачки 1, члан надзорног одбора или управе.

Ако било које повезано лице зна или је морало знати да је неко друго повезано лице дјеловало у супротности са одредбама овог члана, то повезано лице је у томе дужно одмах обавијестити управу и надзорни одбор или друге надлежне органе.

## НАЧЕЛО 2

### Корпоративне могућности

У испуњавању својих обавеза и одговорности повезано лице би требало да унапређује легитимне интересе јавног предузећа када се за то укаже прилика.

Сама повезана лица неће за сопствене потребе користити могућности које се открију у испуњавању обавеза и одговорности према предузећу, односно користити имовину предузећа или информације или свој положај у својству повезаних лица ради личне користи.

Ривалитет повезаног лица предузећа у сваком од претходно наведених случајева којима се наноси финансијска штета предузећа није дозвољен.

Да ли се неком од претходно наведених радњи узрокује финансијска штета предузећа, утврдиће управа односно надзорни одбор, на основу релевантних чињеница и околности, укључујући и случај у којем се у личне сврхе користе могућности предузећа, без обзира



да ли је предузеће претходно одбило да реализује ту предложену могућност у сопствену корист.

### НАЧЕЛО 3

#### **Стручне способности и савјесно поступање**

Повезана лица јавног предузећа дужна су обављати своје функције, извршавати своје обавезе уз дужну пажњу, стручно и савјесно.

### НАЧЕЛО 4

#### **Заштита и правилна употреба имовине предузећа**

У испуњавању својих обавеза и одговорности надзорни одбор и управа – директор ће подстицати на одговорно коришћење и контролу имовине и ресурса јавног предузећа. Имовину предузећа, у коју спадају подаци, материјали, залихе, интелектуална својина, објекти и постојања, софтвер и остала имовина која је или у власништву, под закупом или се налази у посједу јавног предузећа, треба користити искључиво у оправдане пословне сврхе јавног предузећа.

### НАЧЕЛО 5

#### **Повјерљивост**

Повезана лица ће поштовати повјерљивост података до којих долазе у испуњавању свих обавеза и одговорности, осим у случајевима у којима објављивање одобри јавно предузеће или је такво објављивање законски утврђено. У повјерљиве податке спадају, поред осталог, сви подаци не-јавног карактера који могу бити од користи конкурентима.

### НАЧЕЛО 6

#### **Усклађеност са законом, правилима и прописима**

У испуњавању својих обавеза и одговорности, надзорни одбор и управа-директор дужни су настојати да запослени у јавном предузећу поступају у складу са важећим законима, правилницима и прописима. Поред тога ако било које повезано лице дође до сазнања о било каквој информацији, за коју сматра да представља доказ о кршењу закона, правилника и прописа, који се примјењују на предузеће, онда ће то повезано лице пријавити ту информацију једном или више следећих лица: предсједнику скупштине, надзорном одбору предузећа или другим надлежним органима.

### НАЧЕЛО 7

#### **Подстицање пријављивања незаконитог или неетичког понашања**

Надзорни одбор и управа – директор дужни су утицати на јавно предузеће да активно унапређује етичко понашање и подстицати запослене на пријављивање доказа о незаконитом или неетичком понашању одговарајућим органима јавног предузећа.

### НАЧЕЛО 8

#### **Кредити члановима управе и надзорног одбора**

Јавним предузећима није дозвољено да на непосредан или посредан начин ( као и путем супсидијара) додјељују или организују додјелу индивидуалних кредита члановима управе и надзорног одбора, одбора за ревизију и запосленима те продужавање или материјална измјена постојећих кредита додијељених тим лицима. Управа и надзорни одбор неће тражити или помагати у добијању индивидуалних кредита од јавног предузећа у супротности са претходно наведеним.

### НАЧЕЛО 9

#### **Разумијевање и поступање у складу са етичким кодексом**

Од запослених, укључујући и појединце и заступнике које предузеће именује за обављање одређених послова, управе – директора, чланови надзорног одбора и одбора за ревизију очекује се да дјелују у складу са одредбама овог кодекса. Одговорност је сваког лица да проучи и да се упозна са овим кодексом, да код главног правног савјетника предузећа тражи додатно појашњење и савјет у вези са тумачењем и захтјевима овог кодекса, као и у вези са сваком ситуацијом која је наизглед у супротности са кодексом.

### НАЧЕЛО 10

#### **Одступања и предузимање дисциплинских мјера**

Никаква одступања од одредби овог кодекса нити измјене или допуне одредби овог кодекса нису дозвољени. Свако кршење одредби овог кодекса резултираће неодложним покретањем дисциплинских мјера и евентуалним смјењивањем.

Број: 01-641-38/11

Датум: 29.04.2011. год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Благоје Церовић, дипл. инж. маш., с. р.

### 19

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број 8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), разматрајући приједлог Програма уписа образовних профила у Средњошколском центру Рудо за 2011/2012. годину, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011. године, донијела је

#### **ЗАКЉУЧАК**

**о давању сагласности на приједлог Програма уписа образовних профила у Средњошколском центру Рудо за 2011/2012. годину**

Члан 1.

Даје се сагласност на приједлог Програма уписа образовних профила у Средњошколском центру Рудо за 2011/2012. годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у Службеном гласнику општине Рудо.

Број:01-61-64/11.

Датум:29.04.2011.год. ПРЕДСЈЕДНИК  
Скупштине општине Рудо  
Благоје Церовић,дипл.инг.маш.,с.р.

**20**

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,број 8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), разматрајући Програм рада Начелника општине Рудо за 2011.годину, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011. године, донијела је

**ЗАКЉУЧАК**

**о прихватању Програма рада Начелника општине Рудо за 2011.годину**

Члан 1.

Скупштина општине Рудо прихвата Програм рада Начелника општине Рудо за 2011. годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у Службеном гласнику општине Рудо.

Број:01-013-65/11.

Датум:29.04.2011.год. ПРЕДСЈЕДНИК  
Скупштине општине Рудо  
Благоје Церовић,дипл.инг.маш.,с.р.

**21**

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,број 8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), након разматрања Информације о утрошку средстава из буџета општине Рудо одобреним Удружењима грађана у 2010. годину, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011. године, донијела је

**ЗАКЉУЧАК**

**о усвајању Информације о утрошку средстава из буџета општине Рудо одобреним Удружењима грађана у 2010. години**

Члан 1.

Усваја се Информација о утрошку средстава из буџета општине Рудо одобреним Удружењима грађана у 2010. години.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у Службеном гласнику општине Рудо.

Број:01-401-63/11.

Датум:29.04.2011.год. ПРЕДСЈЕДНИК  
Скупштине општине Рудо  
Благоје Церовић,дипл.инг.маш.,с.р.

**22**

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,број 8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), након разматрања Извјештаја о провођењу Програма цивилне заштите за 2010. годину и Програма рада за 2011.годину, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011. године, донијела је

**ЗАКЉУЧАК**

**о усвајању Извјештаја о провођењу Програма цивилне заштите за 2010. годину и Програм рада за 2011. годину**

Члан 1.

Усваја се Извјештај о провођењу Програма цивилне заштите за 2010. годину и Програм рада за 2011. годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у Службеном гласнику општине Рудо.

Број:01-81-62/11.

Датум:29.04.2011.год. ПРЕДСЈЕДНИК  
Скупштине општине Рудо  
Благоје Церовић,дипл.инг.маш.,с.р.

**23**

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,број 8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), након разматрања Извјештаја о раду Општинске борачке организације Рудо за 2010. годину, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011. године, донијела је

**ЗАКЉУЧАК**

**о усвајању Извјештаја о раду Општинске борачке организације Рудо за 2010. годину**

Члан 1.

Усваја се Извјештај о раду Општинске борачке организације Рудо за 2010. годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у Службеном гласнику општине Рудо.

Број:01-013-61/11.

Датум:29.04.2011.год. ПРЕДСЈЕДНИК  
Скупштине општине Рудо  
Благоје Церовић,дипл.инг.маш.,с.р.

**24**

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,број 8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), након разматрања Извјештаја о раду Ватрогасног друштва Рудо за 2010. годину, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011. године, донијела је

**З А К Љ У Ч А К**  
**о усвајању Извјештаја о раду Ватрогасног друштва**  
**Рудо за 2010. годину**

Члан 1.

Усваја се Извјештај о раду Ватрогасног друштва Рудо за 2010. годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у Службеном гласнику општине Рудо.

Број:01-29-60/11.

Датум:29.04.2011.год. ПРЕДСЈЕДНИК  
Скупштине општине Рудо  
Благоје Церовић,дипл.инг.маш.,с.р.

**25**

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,број 8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), након разматрања Извјештаја о раду ЈП Информативни центар Рудо за 2010. годину, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011. године, донијела је

**З А К Љ У Ч А К**  
**о усвајању Извјештаја о раду ЈП Информативног**  
**центра Рудо за 2010. годину**

Члан 1.

Усваја се Извјештај о раду ЈП Информативни центар Рудо за 2010. годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у Службеном гласнику општине Рудо.

Број:01-641-59/11.

Датум:29.04.2011.год. ПРЕДСЈЕДНИК  
Скупштине општине Рудо  
Благоје Церовић,дипл.инг.маш.,с.р.

**26**

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,број 8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), након разматрања Извјештаја о раду Центра за социјални рад Рудо за 2010. годину, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011. године, донијела је

**З А К Љ У Ч А К**  
**о усвајању Извјештаја о раду Центра за социјални**  
**рад Рудо за 2010. годину**

Члан 1.

Усваја се Извјештај о раду Центра за социјални рад Рудо за 2010. годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у Службеном гласнику општине Рудо.

Број:01-053-54/11.

Датум:29.04.2011.год. ПРЕДСЈЕДНИК  
Скупштине општине Рудо  
Благоје Церовић,дипл.инг.маш.,с.р.

**27**

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“,број 8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), након разматрања Извјештаја о раду Општинске развојне агенције Рудо за 2010. годину, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011. године, донијела је

**З А К Љ У Ч А К**  
**о усвајању Извјештаја о раду Општинске развојне**  
**агенције Рудо за 2010. годину**

Члан 1.

Усваја се Извјештај о раду Општинске развојне агенције Рудо за 2010. годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у Службеном гласнику општине Рудо.

Број:01-18-55/11.

Датум:29.04.2011.год. ПРЕДСЈЕДНИК  
Скупштине општине Рудо  
Благоје Церовић,дипл.инг.маш.,с.р.

28

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број 8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), након разматрања Извјештаја о раду КП „Услуга“ а.д. Рудо за 2010. годину, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011. године, донијела је

**З А К Љ У Ч А К**

**о усвајању Извјештаја о раду КП „Услуга“ а.д. Рудо за 2010. годину**

Члан 1.

Усваја се Извјештај о раду КП „Услуга“ а.д. Рудо за 2010. годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у Службеном гласнику општине Рудо.

Број:01-37-58/11.

Датум:29.04.2011.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Благоје Церовић, дипл. инг. маш., ц.р.

29

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број 8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), након разматрања Извјештаја о раду ЈУ Народне библиотеке „Просвјета“ Рудо за 2010. годину, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011. године, донијела је

**З А К Љ У Ч А К**

**о усвајању Извјештаја о раду ЈУ Народне библиотеке „Просвјета“ Рудо за 2010. годину**

Члан 1.

Усваја се Извјештај о раду ЈУ Народне библиотеке „Просвјета“ Рудо за 2010. годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у Службеном гласнику општине Рудо.

Број:01-62-57/11.

Датум:29.04.2011.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Благоје Церовић, дипл. инг. маш., ц.р.

30

На основу члана 34. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број 8/08-пречишћени текст, 9/08, 2/09 и 1/11), након разматрања Извјештаја о раду Установе за управљање спортским објектима „Рудоспорт“ Рудо за 2010. годину, Скупштина општине Рудо на сједници одржаној дана 29.04.2011. године, донијела је

**З А К Љ У Ч А К**

**о усвајању Извјештаја о раду Установе за управљање спортским објектима „Рудоспорт“ Рудо за 2010. годину**

Члан 1.

Усваја се Извјештај о раду Установе за управљање спортским објектима „Рудоспорт“ Рудо за 2010. годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у Службеном гласнику општине Рудо.

Број:01-66-56/11.

Датум:29.04.2011.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Скупштине општине Рудо

Благоје Церовић, дипл. инг. маш., ц.р.

### С А Д Р Ж А Ј:

**01-**Одлука о легализацији бесправно почетих или изграђених објеката или дијелова објеката;  
**02-**Одлука о измјени и допуни Одлуке о комуналним дјелатностима;  
**03-**Одлука о усклађивању Одлуке о оснивању Центра за социјални рад Рудо;  
**04-**Одлука о усклађивању Одлуке о оснивању Дома здравља „Др Стојана и Љубица“ Рудо;  
**05-**Одлука о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа Информативни центар Рудо;  
**06-**Одлука о усклађивању Одлуке о оснивању Ватрогасног друштва Рудо;  
**07-**Одлука о просјечној коначној грађевинској цијени стамбеног простора;  
**08-**Одлука о утврђивању базне цијене за обрачун трошкова уређења градског грађевинског земљишта на подручју општине Рудо;  
**09-**Одлука о одобравању средстава за финансирање пројекта капиталног улагања у 2011. години;  
**10-**Одлука о финансирању пројекта Удружења грађана из буџета општине Рудо за 2011. годину;  
**11-**Одлука о именовању чланова Уредничког савјета ЈП „Информативни центар“ Рудо;  
**12-**Одлука о разрјешењу чланова Управног одбора ЈП „Информативни центар“ Рудо;  
**13-**Одлука о замјени члана Савјета за израду Регулационог плана „Центар“ и „Росуље“ у Рудом;  
**14-**Одлука о замјени члана Савјета за израду Регулационог плана „Горњи и Доњи Увац“;  
**15-**Одлука о именовању в.д. чланова Надзорног одбора ЈП „Информативни центар“ Рудо;  
**16-**Програм обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње у 2011. години;  
**17-**Статут Јавног предузећа Информативни центар Рудо;  
**18-**Етички кодекс за Јавно предузеће Информативни центар Рудо;  
**19-**Закључак о давању сагласности на приједлог Програма уписа образовних профила у Средњошколском центру Рудо за 2011/2012. годину;  
**20-**Закључак о прихватању Програма рада Начелника општине Рудо за 2011. годину;  
**21-**Закључак о усвајању Информације о утрошку средстава из буџета општине Рудо одобреним Удружењима грађана у 2010. години;  
**22-**Закључак о усвајању Извјештаја о провођењу Програма цивилне заштите за 2010. годину и Програм рада за 2011. годину;  
**23-**Закључак о усвајању Извјештаја о раду Општинске борачке организације Рудо за 2010. годину;  
**24-**Закључак о усвајању Извјештаја о раду Ватрогасног друштва Рудо за 2010. годину;  
**25-**Закључак о усвајању Извјештаја о раду ЈП Информативни центар Рудо за 2010. годину;  
**26-**Закључак о усвајању Извјештаја о раду Центра за социјални рад Рудо за 2010. годину;  
**27-**Закључак о усвајању Извјештаја о раду Општинске развојне агенције Рудо за 2010. годину;  
**28-**Закључак о усвајању Извјештаја о раду КП „Услуга“ Рудо за 2010. годину;

**29-**Закључак о усвајању Извјештаја о раду ЈУ Народна библиотека „Просвјета“ Рудо за 2010. годину;

**30-**Закључак о усвајању Извјештаја о раду Установе за управљање спортским објектима „Рудоспорт“ Рудо за 2010. годину.