

Ближе информације о Законима, правилницима и другим актима који се односе на поступак, заинтересовани грађани могу добити код референта за занатско предузетничку дјелатност.
Статус покренутог поступка грађанин може провјерити доласком у центар за услуге грађанима у времену од 7.00 до 15, 00 сати или путем телефона 058/711-164

Контакт особа:

Медовић Мирјана, бр.тел.058/711-164

Драгана Јовановић, бр.тел.058/711-800



ВОДИЧ ЗА САМОСТАЛНЕ ПРЕДУЗЕТНИКЕ

Општина Рудо



1. Регистрација предузетничке дјелатности

I Одобрење за обављање занатско- предузетничке дјелатности

1. Попуњен образац захтјева за регистрацију предузетника СП-1 (образац се добија код регистрационог органа)
2. Овјерена копија личне карте, односно пасоша за страног држављанина
3. Увјерење мјесно надлежног основног суда да физичком лицу које региструје почетак пословања у форми предузетника, није изречена правоснажна мјера забране обављања тражене дјелатности и које није старије од 30 дана од дана подношења захтјева за регистрацију предузетника
4. Увјерење надлежне јединице Пореске управе Републике Српске да физичко лице које региструје почетак пословања у форми предузетника нема доспјелих а неизмирених обавеза и које није старије од 8 дана од дана подношења захтјева за регистрацију предузетника
5. Увјерење мјесно надлежног основног суда да нема неплаћених новчаних казни и трошкова принудне наплате за учињени прекршај из области економског и финансијског пословања
6. Уговор о оснивању ортачке радње (само уколико су оснивачи два или више физичких лица)
7. Доказ о уплати таксе за регистрацију оснивања предузетника, која износи максимално 30 КМ
8. Акт о одобрењу боравка за страног држављанина

II Одобрења за вршење јавног превоза у друмском саобраћају (ТАХИ И АУТОПРЕВОЗНИЦИ)

1. Документа као под I-1.2.3, 4 и 5
2. Потврда да возило испуњава прописане техничко експлоатационе услове, потребна за тахи и аутопревозничку дјелатност (издаје фирма за технички преглед возила)
3. Овјерена копија дипломе- возач моторних возила или четврти степен образовања саобраћајне струке друмског смјера (ако је до 1992. стекао квалификацију возача моторних возила не требају напријед поменуте дипломе)
 - Након добијања рјешења, предузетник је дужан да изради печат, да се региструје код пореске управе и да отвори жиро рачун у било којој пословној банци
 - Почетак обављања дјелатности

- Предузетник је дужан да почне са обављањем дјелатности најкасније у року од 30 дана од дана достављања рјешења о регистрацији.

2. Промјене у току пословања

1. Промјена података

Предузетник је дужан да Одјељењу за привреду пријави промјене настале током пословања (подношењем обрасца захтјева СП-1) и то: лично име и презиме, адресу, број личне карте или пасоша, пословно име и адресу сједишта, врсту занимања, шифру дјелатности, отварање, издвојене пословне јединице)

2. Привремени престанак обављања дјелатности

Захтјев за привремени престанак обављања дјелатности се подноси (подношењем обрасца захтјева СП-а) најкасније у року од 8 дана прије престанка обављања дјелатности.

Предузетник може привремено престати да обавља предузетничке дјелатности у укупном трајању до шест мјесеци у периоду од двије године.

О окончању привременог престанка и поновном почетку обављања предузетничке дјелатности предузетник је дужан да писаним путем обавијести надлежни орган најкасније у року од 8 дана по истеку времена привременог престанка обављања дјелатности.

3. Трајни престанак обављања дјелатности

Предузетник је дужан да изврши одјаву обављања дјелатности прије престанка обављања дјелатности подношењем обрасца захтјева СП-1. Предузетник који осим у сједишту послује и у издвојеним јединицама, обавезан је да изврши одјаву свих издвојених јединица, прије подношења захтјева за одјаву обављања дјелатности.

III ОДОБРЕЊА ЗА ВРШЕЊЕ ПРЕВОЗА ЗА ВЛАСТИТЕ ПОТРЕБЕ

1. Захтјев (образац захтјева се може преузети на Инфо пулту или на шалтеру за пријем поднесака)
2. Потврда да возило испуњава прописане техничко експлоатационе услове (издаје фирма овлаштена за технички преглед возила)
3. Овјерена копија возачке и саобраћајне дозволе
4. За вршење превоза у пољопривредној дјелатности доказ о регистрацији пољопривредног газдинства
5. За вршење превоза у регистрованој дјелатности рјешење о одобреној дјелатности
6. Такса у износу од 20 КМ за одобрење