



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ РУДО



Година XXVII

Рудо, 07. март 2023. године

Број 4

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

1......
На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 67. Статута општине Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број: 4/17, 8/17 и 8/21), Одлуке о усвајању Визије развоја мјесних заједница у Општини Рудо („Службени гласник општине Рудо“, број: 9/22) Начелник општине Рудо, д о н о с и:

О Д Л У К У

о усвајању Оперативног плана имплементације Визије развоја мјесних заједница у општини Рудо за период 2023–2025. године

I

Усваја се Оперативног плана имплементације Визије развоја мјесних заједница у општини Рудо за период 2023–2025. године (у даљем тексту: План имплементације).

II

План имплементације из члана 1. ове одлуке налази се у прилогу и чини њен саставни дио.

III

Задужују се: Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности, Одјељење за привреду, финансије, просторно уређење и инспекцијске послове и Скупштинска служба за реализацију плана у складу са додјељеним обавезама према Плану имплементације.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број:02-022-11/23
Датум: 03.03.2023.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Драгољуб Богдановић.с.р



ОПЕРАТИВНИ ПЛАН
имплементације Визије развоја
мјесних заједница у
општини Рудо
за период 2023–2025. године



Визија развоја мјесних заједница у општини Рудо Оперативни план

УВОД

Оперативни план имплементације Визије развоја мјесних заједница у општини Рудо за период 2023-2025. године (у даљњем тексту: ОПИ) представља основни инструмент спровођења активне политике развоја мјесних заједница у овом периоду. Њиме се дефинишу циљеви и приоритети развоја мјесних заједница и утврђују програми и мјере који одговарају на потребе грађана у свим областима живота. Овим планом се желе унаприједити процеси сарадње између Општинске управе Рудо и представника мјесних заједница у доношењу одлука на локалном нивоу, како би се реализовали модели дефинисани Визијом развоја мјесних заједница у општини Рудо. То подразумијева квалитетно информисање грађана о развојним процесима и догађајима од важности за локалну заједницу, као и активнију улогу мјесне заједнице у пружању оних услуга грађанима, које се на најбољи начин могу остварити уз њено посредство.

Правни основ за утврђивање ОПИ представља Закон о локалној самоуправи, Статут Општине и Визија развоја мјесних заједница у општини Рудо за период 2023-2025. године. Захваљујући учешћу Општине Рудо у пројекту „Јачање улоге мјесних заједница у Босни и Херцеговини“, који финансирају Влада Швајцарске и Шведска, а спроводи га Развојни програм Уједињених нација (УНДП) у БиХ, Општина Рудо је на сједници Скупштине општине Рудо одржаној дана 07.07.2022. усвојила Визију развоја мјесних заједница у Општини Рудо. Визијом су дефинисани принципи на којима се темељи визија и модели за њено спровођење и функционалне области. Скупштина општине је задужила Начелника да путем надлежних служби донесе Оперативни план имплементације Визије. Доношењу и усвајању визије претходиле су активности подржане од стране Пројекта „Јачање улоге мјесних заједница у Босни и Херцеговини“ и то израда анализе постојећег нормативног оквира којим се регулишу питања везана за мјесне заједнице, узевши у обзир реално стање функционисања мјесних заједница као облика учешћа грађана у раду локалних самоуправа. Самој изради Визије претходиле су радионице са представницима савјета мјесних заједница са подручја Општине који су идентификовали своје проблеме, потребе, али и очекивања од Општине у наредном периоду.

Оперативни план имплементације Визије развоја мјесних заједница у општини Рудо је урађен за период од три године и обухвата активности које су оцијењене као круцијалне за систематичан приступ у погледу унапређења и јачања дијалога и интеракције представника мјесне заједнице са локалном управом. Приликом идентификације активности и њиховог програмирања кроз овај ОПИ, водило се рачуна да све активности садржане у овом документу буду спроводиве у складу са буџетом Општине.

Грамматички изрази употребљени у овом ОПИ за означавање мушког или женског рода подразумијевају оба пола.

Модел Мјесних заједница (МЗ) 1 - МЗ као простор за заговарање и приступ управи									
Пројекат/ активност	Рок извршења	Очекивани резултат	Носилац реализације (најмања организац иона јединица)	Усваја се од стране (скупштин е општине) или начелника	Веза са Планом капиталних инвестициј а (ПКИ) Да/Не	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
							Година 1.	Година 2	Година 3
Функционална област: 1.1. Ефикасно укључивање МЗ у процесе праћења примјене прописа који се тичу МЗ									
1.1.1. Организација и пружање административне и техничке подршке раду МЗ од стране Општинске управе	2023-2025.	-Израђен и усвојен Протокол о обиму административне и техничке подршке коју управа пружа МЗ са реализацијом у периоду 2023-2025. године.(април 2023.) -Израђен и буџетиран годишњи програм обука за представнике МЗ укључујући обуке из методологије и визије МЗ али и остале обуке неопходне за јачање капацитета представника МЗ. (септембар 2023.) -Спроведене годишње обуке за чланове савјета МЗ ради успјешног спровођења нове Визије МЗ и примјене методологије МЗ на све МЗ у Општини као и ради јачања општих капацитета, почевши од 2024. године.(спроводи се кроз буџет активности 1.2.3.)	Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности	Да Х Начелник	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0
1.1.2. Редовно информисање о свим актуелним прописима који се односе на рад МЗ	2023-2025.	- У протоколу о обиму административне и техничке подршке МЗ дефинисани начини и канали дистрибуције актуелних прописа. (јун 2023) -Израђен попис аката којима се регулишу питања од значаја за МЗ. (јун 2023.) -Израђена посебна секција на сајту Општине у оквиру МЗ на којој ће лако бити доступни	Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности Скупштинска служба	Не	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0

		сви нормативни акти од значаја за МЗ децембар 2023. - Секција на сајту Општине која је посвећена МЗ се ажурира минимално квартално почевши од 2024. године.	Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности			Укупно	0	0	0
1.1.3. Редовно достављање службених гласила Општине електронском поштом савјетима МЗ	2023-2025.	- Представници МЗ упознати са свим документима који се објављују у службеним гласницима, а који су од значаја за функционисање Јединице локалне самоуправе (ЈЛС) а самим тим и МЗ. (септембар 2023.) - Службени гласници се достављају редовно, односно одмах по њиховом објављивању почевши од 2023. године. У 2023. години у потпуности укинута штампане верзије докумената службених гласника који се достављају МЗ. (децембар 2023.)	Скупштинска служба	Не	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0
1.1.4. Дефинисати и спровести план достављања јавних позива које објављује Општина према МЗ	2023-2025.	Успостављен систем за благовремену доставу јавних позива које објављује Општина према МЗ (дефинисани носиоци активности и временски интервали спровођења). (децембар 2023.) -Представници МЗ благовремено (у року од 48 сати од доставе информације од стране Општине) објављују позиве на Фацебоок страницама МЗ, почевши од јануара 2024. г. Сачинити листу позива редовних активности општине као и календар њихове објаве (јавне расправе за буџет, позив за капиталне инвестиције, објава правилника за подстицаје у пољопривреди, подршка рањивим категоријама, студентске стипендије и јавни позив за НВО-е)	Одјељење за привреду финансије просторно уређење и инспекцијске послове и Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности	Не	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0
1.1.5. Редовно достављање	2024-2025.	Најмање један (1) нови пројектни приједлог у складу са листом приоритета са форума	Одјељење за привреду	Не	Не	Буџет	0	0	0

свих објављених позива за учешће у домаћим и међународним пројектима који су од значаја за становнике МЗ, пословне субјекте и НВО у МЗ		грађана развијена годишње заједно са МЗ и финансије поднесена на јавне позиве почевши од 2024. године.	просторно уређење и инспекцијске послове				Кредит	0	0	0
							Донација	0	0	0
							Остало	0	0	0
							Укупно	0	0	0

Функционална област 1.2. Подизање свијести о улози МЗ и буђење интереса грађана и грађанки за промоцију заговорачких активности									
1.2.1. Успоставити комуникацију са грађанима путем друштвених мрежа	2023-2024.	<ul style="list-style-type: none"> - Донијети упутства о садржају, начину објаве информација и транспарентности рада МЗ. (децембар 2023.) - Израђене странице МЗ на друштвеним мрежама у складу са донесеним општинским упутством о садржају, начину објаве информација и транспарентности рада МЗ. (децембар 2023.) - Одређено лице за администрирање друштвених мрежа у оквиру МЗ на основу Одлуке Савјета МЗ (децембар 2023.). 	Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности Савјети МЗ	Не	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0
1.2.2. Организовање и вођење форума грађана за све МЗ у Општини	2023-2025.	<ul style="list-style-type: none"> - Одржана минимално два (2) форум грађана током године, од којих је један (1) прије планирања буџета. - Прије процеса буџетског планирања за наредну годину у свакој МЗ форум је фацилиитиран од стране службеника за МЗ. 	Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности Савјети МЗ	Не	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0
1.2.3. Организовање тематских обука за савјете МЗ и волонтере	2024-2025.	<ul style="list-style-type: none"> - Израђен годишњи план обука са дефинисаним темама у складу са исказаним потребама савјета МЗ и волонтера са предавачима (најкасније до април за текућу годину). - Организовање најмање једне (1) обуке годишње за чланове савјета МЗ и волонтере МЗ од стране експерата почевши од 2023. године. - Број полазника обука - чланова Савјета МЗ и волонтера до 2025. године повећан за 10% у односу на 2023. годину. - Минималан број полазника обука треба да укључује минимално половину чланова Савјета МЗ у ЈЛС и волонтера. 	Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности	Не	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	1.000,00	1.000,00	1.000,00
						Остало	0	0	0
						Укупно	1.000,00	1.000,00	1.000,00

1.2.4. Организовати посебне састанке са циљним групама: млади, жене, лица старије доби у циљу упознавања са њиховим потребама и могућностима рјешавања истих преко МЗ	2023-2025.	Организован минимално један редован годишњи састанак са циљним групама, посебно младим и женама од стране представника општинске управе, службеника за рад са МЗ или члановима савјета МЗ на тему важности њиховог укључивања у рад и дјеловање МЗ, посебно присуства на форумима МЗ. (2023-2025)	Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности	Не	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0

Функционална област 1.3. Укључивање МЗ у процес израде и усвајања кључних локалних прописа и докумената, као и спровођење анкета и других модела јавног испитивања јавног мнијења у ЈЛС

1.3.1. Дефинисати минимум општинских развојних процеса о којима треба консултовати МЗ, укључујући: - Поступак доношења стратегије развоја, - Поступак доношења буџета, - План капиталних инвестиција, - Документи просторног уређења, - Доношење, односно измјене и допуне статута јединице локалне самоуправе, - Трогодишњи и годишњи планови имплементације стратегије планови рада ЈЛС, и ПКИ. - Програми грантова и подстицаја	2023-2025.	- Актима ЈЛС (статутом и/или одлукама о учешћу грађана) дефинисане теме, области или развојни процеси у којима је обавезно спровођење поступка консултација са грађанима и МЗ и њихово активно учешће у изради одређених докумената. (јун 2023.) Донесени/прилагођени акти ЈЛС којима се дефинише обавезно учешће представника МЗ у процесу израде стратешких докумената; трогодишњих и годишњих планова, програма грантова и подстицаја који се односе на МЗ. (децембар 2023.) -Минимално 30% представника мјесних заједница присуствује на организованим јавним расправама ЈЛС 2024. године и 2025. године, (Јавне расправе у ЈЛС МЗ Рудо немају ограничен број учесника).	Скупштинска служба	Да начелник	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0

1.3.2. Правовремено,	2023-2025.	-Представници МЗ директно добијају од стране	Одјељење за	Не	Да	Буџет	0	0	0
-----------------------------	------------	--	-------------	----	----	-------	---	---	---

јасно и свеобухватно информисање МЗ и грађана о покренутим процесима консултација у изради општинских докумената		надлежних служби ЈЛС и ОВ правовремене, јасне и свеобухватне информације и радне материјале који су предмет јавних консултација, односно у року који не може бити краћи од седам (7) дана од дана одржавања истих. (октобар 2023.) -Савјети МЗ разматра добијене материјале и доставља грађанима јасну информацију о покренутим консултацијама користећи најмање два различита канала комуникације (електронски, путем огласне табле) са јасно дефинисаним роком за доставу мишљења, примједби, приједлога и др. који не може бити дужи од седам (7) дана од дана доставе информације, почевши од 2024. г. -У случајевима да одређени материјали имају посебан значај за одређену МЗ може се организовати ванредан форум/ збор грађана у циљу разматрања достављеног радног материјала и дефинисања ставова МЗ.	општу управу и друштвене дјелатности Скупштинска служба Одјељење за привреду финансије, просторно уређење и инспекцијске послове			Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0
1.3.3. Увести редовн годишњу праксу спровођења анкете међу грађанима МЗ о задовољству радом савјета МЗ и ЈЛС	2023-2025.	Развијена и усвојена процедура анкетирања према којој се (1) једном годишње врши анкетирање грађана. (октобар 2023.) -Дефинисана питања у анкети (новембар 2023.) -Израђена анализа одговора најкасније 30 дана након спроведене анкете и јавно објављена на веб страници Општине.	Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности	Да	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0
1.3.4 Увођење праксе редовног информисања представника МЗ о сједницама СО, електронским путем (е-маилом) уз доставу дневног реда и радног материјала.	2023-2025.	Представници МЗ добијају путем електронске поште информацију о одржавању сједнице СО/ОВ која садржи дневни ред и радни материјал, најмање 72 сата прије сједнице. (октобар 2023.) -Регулисана процедурална могућност консултација одборника са представницима МЗ за тачке дневног реда које су од значаја за МЗ, почевши од 2024. године. У складу са законским прописима информирати представнике МЗ на који начин се по правилнику о раду пријављује на учешће на сједници, почевши од 2024. године.	Скупштинска служба	Не	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0

Функционална област 1.4. Системско и институционализовано уређење протока информација између ЈЛС и МЗ

1.4.1. Успостављање е-маил адресе за сваку МЗ	2023-2025.	-Успостављен начин за евидентирање фреквенности комуникације између ЈЛС и МЗ. -Број остварених комуникација МЗ са Општинском управом повећан за 5% у 2024. години у односу на 2023. годину и 10% у 2025. години у односу на 2024..	Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности	Да	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0
1.4.2. Успостава механизма за рјешавање примједби и притужби од стране представника МЗ	2023-2025.	- Организовани квартални састанци представника МЗ и функционера ЈЛС једном годишње или по потреби, почевши од 2023. године - Успостављање евиденције примједби и притужби представника МЗ.(јун 2023) - У минималних 20% дефинираних проблема кроз евиденцију на годишњем нивоу ријешено кроз успостављени механизам комуникације ЈЛС и МЗ, почевши од 2024. године. - Рокови за рјешавање притужби, примједби смањени за минимално 2 дана у 2023. години у односу на постојећу праксу из 2022. године.	Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности	Не	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0
1.4.3. Сачињавање записника са свих одржаних састанака у МЗ и праћење реализације о усвојеним закључцима	2023-2025	- Успостављен систем за документовање записника и закључака са одржаних састанака (април 2023.) - Реализација закључака у 2024. години повећана за 10% у односу на 2023. годину и у 2025. години за 10% у односу на 2024. годину. - Записници са састанака јавно доступни у категорији МЗ на веб сајту Општине и страницама МЗ на друштвеним мрежама. (децембар сваке године)	Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности	Не	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0

1.4.4. Успостава сарадње између МЗ и јавних предузећа посредством Општине	2023-2025.	-Успостављена пракса организовања састанака једном годишње а по потреби и више, између МЗ и јавних предузећа од стране ЈЛС (водовод, канализација, вода, јавна установа за туризам и спорт, ЈУ ЦКПД Просвјета), почевши од априла 2023. године - Дефинисани приоритети и проблеми МЗ који су у надлежности пружаоца јавних услуга и усаглашен протокол о поступању по питањима која МЗ упућују пружаоцима јавних услуга са јасно дефинисаним поступком и роковима за одговор. (септ. 2023.)	Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности Представници установа који пружају јавне услуга	Не	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0

Модел МЗ 2: Мјесна заједница као мјесто за пружање услуга становништву

Функционална област: 2.1. Стварање услова да мјесна заједница буде препозната као мјесто гдје грађани и грађанке добијају правовремене и поуздане информације, остварују своја права и рјешавају проблеме

2.1.1. Дефинисано вријеме рада председника савјета/савјета МЗ	2023-2025.	- Представници МЗ су сачинили и јавно објавили каналима комуникације са становништвом МЗ распоредерада/дефинисаног времена у којем ћесекретар/председник/члан Савјета МЗ бити доступан грађанима у просторијама МЗ. (април 2023) - На основу достављеног распоредера израђен преглед радног времена у свим МЗ у Општини те јавно објављен на сајту Општине идруштвеним мрежама. (мај 2023.)	Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности	Не	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0

2.1.2. Формирање групе на друштвеним мрежама за комуникацију са	2023-2025.	-Успостављене Фацебоок странице за све МЗ које се ажурирају минимално једном (1) у 15 дана почевши од децембра 2023. године.	Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности	Не	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0

грађанима за све мјесне заједнице						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0
2.1.3. Усвајање нове Визије МЗ промовисати путем медијских канала – радио, локална ТВ, билтен, друштвене мреже, сајт Општине, са циљем упознавања грађана о улози МЗ	2023-2025.	- Спроведена годишње најмање једна (1) медијска кампања о улози МЗ у остваривању права грађана почевши од 2023. године. - Организовати најмање један прилог годишње на локалној радио станици или ТВ са учешћем представника Општине и представника једне МЗ почевши од 2023. године. Израђен летак са новом Визијом МЗ доступан у свим канцеларијама МЗ и на пулту Општине (децембар 2023. године).	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Не	Не	Буџет	200,00	200,00	200,00
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	200,00	200,00	200,00

Функционална област: 2.2. Јачање капацитета и улоге мјесне заједнице у квалитетној подршци социјално угроженим групама становништва и заштити становништва приликом елементарних непогода

2.2.1. Спровођење обука чланова савјета МЗ о процедурама поступања у ванредним ситуацијама	2023.	- Обука у процедурама поступања у ванредним ситуацијама уврштена у годишњи програм обуке за савјете МЗ из активности 1.2.3. - У сарадњи са Цивилном заштитом и ватрогасним службом одржана најмање једна обука годишње везана за процедуре поступања у ванредним ситуацијама за представнике МЗ, почевши од 2023. године. - Израђени плакати и флајери са дефинисаним процедурама поступања становништва у случају ванредних ситуација са свим телефонским бројевима за хитне случајеве, децембар 2023. г. - На просторијама МЗ видно постављен плакат са свим потребним информацијама за	Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности Цивилна заштита Ватрогасна јединица	Да	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	500,00	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	500,00	0	0

		грађане у ванредним ситуацијама. (децембар 2023.) - Успостављени канали комуникације (телефон, радио веза) за брзо обавјештавање у ванредним ситуацијама између чланова Савјета МЗ, центра за Цивилну заштиту и волонтера, почевши од децембра 2023. године.							
2.2.2. Успостава сарадње између МЗ и Центра за социјалнирад	2023.	Израђен и потписан протокол о сарадњи савјета свих МЗ са Центра за социјални рад и са Црвеним крстом по питању сарадње у области социјалне заштите у Општини са јасно дефинисаним поступцима и областима социјалне заштите која је доступна грађанима, а гдје се МЗ може појавити као носилац активности/иницијативе или захтјева.(децембар 2023.) -Од стране МЗ извршена идентификација социјално угроженог становништва са подручју МЗ и сачињена база података. (дец.2023.) -Ажурирање базе података обавезно се врши квартално, а по потреби (у случају сазнања о новим социјално угроженим становницима) по пријави, почевши од 2024. године. -База података се размјењује са Центром за социјални рад (социјална заштита у склопу Одјељења за општу управу). (почевши од 2024.) -За свако социјално угрожено лице израђује се социјална карта грађана која садржи основне податке о социјалном, здравственом и друштвеном	Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности Центар за социјални рад	Да	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	4000	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	4000	0	0

		статусу одређеног лица. (до децембра 2024.)							
2.2.3. Стварање материјално-техничких претпоставки у МЗ за поступање у ванредним ситуацијама	2023-2025.	- Сачињена анализа постојеће опреме за поступање у ванредним ситуацијама (децембар 2023. год.) -Израђен план набавке неопходне опреме у складу са потребама Општине и МЗ и раније уочених недостатака у опреми приликом ванредних ситуација. (дец. 2023.) -Извршена набавка потребне опреме у складу са дефинисаним приоритетима и обезбјеђеним средствима. (децембар 2025.)	Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности Цивилна заштита Ватрогасна јединица Одјељење за финансије	Да	Да	Буџет	2.000,00	2.000,00	2.000,00
						Кредит	0	0	0
						Донација	8.000,00	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	10.000,00	2.000,00	2.000,00

Функционална област: 2.3. Осигурање претпоставки за квалитетнији рад мјесне заједнице (опремање и реконструкција просторија, формализација услова и начина кориштења простора, програми обука за особе задужене за рад мјесне заједнице, и др.)

2.3.1. Опремање канцеларија за рад савјета МЗ канцеларијском опремом	2023-2025.	-Састављен попис и преглед постојеће и недостајуће канцеларијске опреме потребне за функционисање савјета МЗ (столови, столице, полице, рачунар, штампач и др.)(децембар 2023.) -Израђен план сукцесивне набавке недостајуће опреме за све МЗ са јасно дефинисаним роковима извршења.(дец.2023.) - Извршена набавка потребне опреме у складу са дефинисаним приоритетима и обезбјеђеним средствима (децембар 2025.)	Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности	Да	Не	Буџет	2.000,00		
						Кредит			
						Донација	8.000,00		
						Остало			
						Укупно	10.000,00		
2.3.2. Израда протокола о условима кориштења просторија које користе МЗ	2023.	Израђен протокол(децембар 2023) са јасно дефинисаним условима кориштења просторија МЗ који садржи: -Лица/организације које имају право кориштења просторија -Правила понашања и кориштења	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Не	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0

		материјално-техничких ресурса -Начин на који се остварује право на кориштење просторија (захтјев, закључен споразум) -Обавезе о накнади евентуалне штете услјед недомаћинског копросторија -Обавезе одржавања просторија по питању хигијене -Објаве плана кориштења просторија се објављују на мјесечној основи.				Укупно	0	0	0
2.3.3. Обезбјеђење средстава за административне трошкове канцеларије МЗ	2023-2025.	-Сачињен акт о дозвољеним трошковима и њиховим лимитима за функционисање МЗ који се финансирају из буџета Општине. (јун 2023.) -Извршена анализа трошкова за август 2023. годину и њихове оправданости -У буџету Општине обезбјеђена финансијска средства неопходна за административне трошкове функционисања канцеларије МЗ (закуп, струја, вода, комуналије, телефон, интернет и др.). (септембар 2023.)	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Да	Не	Буџет	37.000,00	37.000,00	37.000,00
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	37.000,00	37.000,00	37.000,00

Функционана област: 2.4. Јачање улоге мјесних заједница у организацији грађанских волонтерских радних акција

2.4.1. Промоција значаја волонтеризма и улоге МЗ у волонтерским акцијама	2023-2025.	-Савјет МЗ у сарадњи са волонтерима организовао акцију/дружење са циљем буђења интереса грађана за учествовање у активностима МЗ. -Одржана минимално једна (1) акција годишње почевши 2023. године у МЗ која укључује	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Не	Не	Буџет	1.000,00	1.000,00	1.000,00
						Кредит	0	0	0
						Донација	500,00	0	0
						Остало	0	0	0

		волонтерски рад на годишњем нивоу и представља заједнички интереса за све грађане МЗ (уређење мјесног гробља, спортска манифестација, помоћ немоћним лицима и др). -Објављени прилози о акцијама у локалним медијима или на друштвеним мрежама ЈЛС или МЗ, почевши од 2023. године.				Укупно	1.500,00	1.000,00	1.000,00
2.4.2. Израда годишњег плана волонтерских акција	2023-2025.	<ul style="list-style-type: none"> - Израђен годишњи план волонтерских акција у свакој МЗ са јасно дефинисаним активностима, роковима извођења и потребним финансијским средствима. (септембар текуће године за план наредне године) - Јасно дефинисани извори средстава из којих се намјеравају спровести волонтерске активности.(септембар текуће године за план наредне године) -Израђен правилник о начину додјеле средстава. - Средства за волонтерске акције која су планирана из буџета Општине уврстити у годишњи план рада МЗ – финансијски дио ради утврђивања могућности њиховог планирања у буџету Општине. (септембар текуће године за план наредне године) - У односу на 2023. годину у 2024. години у буџету Општине на ставки МЗ за волонтерске акције планирана средства повећана за 30%. (септембар текуће године за план наредне године) 	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Не	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0

Модел МЗ 3: Мјесна заједница као простор за учешће грађана у доношењу одлука

Функционална област: 3.1. Формално правно уређење облика учешћа грађана и грађанки у доношењу одлука и дефинисању локалних приоритета

3.1.1. Успоставити и примјењивати Форум грађана као модел за учешће грађана и грађанки у доношењу одлука и дефинисању локалних приоритета и увести	2023.	- Извршено прилагођавање потребних докумената Општинске управе – статут, одлука о оснивању МЗ у којима је дефинисан форум грађана (септембар 2023.) - Извршено прилагођавање аката МЗ ради обавезе одржавања форума грађана најмање једном (1) годишње. (децембар 2023.)	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности			Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донације	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0
3.1.2. Приоритете дефинисане на форумима додатно бодовати приликом израде ПКИ	2023-2025.	- Измјенити позив за капиталне инвестиције и уврстити обавезу да пројекти буду у складу са стратегијом или приоритетима са форума уз навођење приоритета (до краја децембра, 2023.) - Савјети МЗ у обавези истаћи приоритете - Приликом подношења апликације за КИ потребна овјера исте од стране МЗ. - МЗ у обавези да сачини регистар поднешених пројеката. (до краја децембра 2024.) Савјети МЗ упознати са Стратегијом развоја, Општине у циљу дефинисања својих приоритета за израду годишњих планова и обучени за дефинисање истих. (до краја децембра 2024.)	Скупштинска служба Комисија за капиталне инвестиције	Да	Да	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0
3.1.3. Израдити правилник којим се дефинишу процедуре,	2023-2025.	- Правилник донесен у мају 2023. - Бодовна листа предложених приоритета од стране МЗ јавно објављена и о истој одржана	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Да	Не	Буџет	18.954,00	10.000,00	10.000,00
						Кредит	0	0	0

критерији и календарски рокови за одабир дефинисаних приоритета МЗ који ће бити предложени за имплементацију у трогодишњим, годишњим плановима и ПКИ		<p>расправа прије дефинисања трогодишњег и годишњег плана Општине. (септембар 2023.)</p> <p>-У буџету Општине планирана посебна финансијска линија за додјелу средстава за грантове МЗ који су изгласани као приоритетни пројекти на форумима грађана, почевши од 2024. године.</p> <p>- Расписан јавни позив, закључени уговори, додијељена средства и минимално једна извршена контрола утрошка средстава у зависности од рока имплементације пројекта за који је одобрен грант, почевши од 2024. године.</p> <p>- Расписан јавни позив, закључени уговори, додијељена средства и минимално једна извршена контрола утрошка средстава у зависности од рока имплементације пројекта за који је одобрен грант (почевши од 2024.)</p>				Донација	31.590	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	50.544,00	10.000,00	10.000,00

Функционална област: 3.2. Мобилизирање грађана, нарочито жена и младих за интензивније учешће у раду мјесних заједница

3.2.1.Организација радионица за жене и младе о значају учешћа у раду МЗ	2023-2025.	<p>- У сарадњи за НВО које се баве питањем жена и младих организоване радионице на тему о улози и значају ове популације за функционисање МЗ једном годишње, почевши од 2023. године.</p> <p>- Организовани сусрети жена из руралних и градских МЗ у циљу размјене проблема, начина њиховог рјешавања као и нових идеја за јачање улоге жена у МЗ, али и у друштву, минимално једном годишње почевши од</p>	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Не	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	1000	1000
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	1000	1000

		2023. године. - Организована годишња манифестација Дани жена на селу у склопу Сајма домаћих производа Рудо, почевши од 2024. године.							
3.2.2. Успоставити систем награђивања најактивнијих појединаца/волонтера у МЗ и најактивније МЗ	2023-2025.	- Донијета одлука/акт Општине о успостави награде за најактивније појединце у МЗ и најактивније МЗ до средине 2023. као и критерији за додјелу награда. - Награде додијељене за 2023, 2024. и 2025. годину.	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Да	Не	Буџет	200,00	200,00	200,00
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	200,00	200,00	200,00
3.2.3. Организација студијских посјета локалним заједницама у којима је интензивно учешће грађана	2023-2025.	-Организована мин. једна(1) студијска посјета предсједника/чланова савјета локалној заједници у којој је забиљежено интензивно учешће грађана. (јун 2024.) -У одабиру локације водити рачуна о ефикасности и о економској исплативости одабира локације. -Објављен прилог на локалним медијима о организованој посјети. (јул 2024.) -Резултати посјете представљени на сједници Форума/Савјета МЗ или на Фецебоок страници МЗ. (децембар 2024.)	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Не	Не	Буџет		1.000,00	
						Кредит			
						Донација			
						Остало			
						Укупно		1.000,00	

Функционална област: 3.3. Подизање свијести грађана и грађанки о улози мјесних заједница у остваривању њихових интереса и заговарању рјешења за њихове проблеме

3.3.1. Подизање свијести о значају рада МЗ у рјешавању локалних потреба, учешћа у јавним расправама и форумима грађана	2023-2025.	-Одржана минимално једна (1) презентација у свакој МЗ о улози МЗ, о успјешним примјерима реализације активности од јавног интереса и примјера успјешног прибављања средстава за пројекте који су изгласани као приоритетни на форумима, почевши од 2023. Г.	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Не	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0

3.3.2. Креирање каталога са успјешним примјерима учешћа грађана у рјешавању проблема и приоритета у МЗ	2023-2025.	<p>- На годишњем нивоу припремити евиденцију о учешћу грађана у раду МЗ и њиховом доприносу рјешавању проблема и приоритета МЗ. (децембар текуће године)</p> <p>- Учешће грађана у 2024. години повећано за 10% у односу на 2024. годину.</p> <p>- Најмање један (1) примјер добре активности МЗ у току једне календарске године кандидован за објављивање у посебном каталогу/брошури као својеврстан водич за рјешавање проблема и приоритета МЗ за сваку годину почевши од 2023. .</p>	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Да	Не	Буџет	500,00	500,00	500,00
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	500,00	500,00	500,00
3.3.3. Увођење форума грађана као редовног средства јавних консултација у МЗ	2023-2025.	<p>- МЗ увеле редовно одржавање 2025. форума грађана као редовног средства јавних консултација, минимално два (2) годишње од чега један прије планирања буџета, почевши од 2023. године.</p> <p>МЗ достављају редовне извјештаје службенику за рад са МЗ о одржаним форумима, на основу чега се врши провјера испуњавања обавеза савјета МЗ у складу са Новом визијом МЗ и документима МЗ.</p> <p>-Број МЗ у којима се одржавају форуми биљеже раст у 2024. години у односу на 2023. годину и у 2025. године у односу на 2024. годину.</p>	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности			Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0

Функционална област: 3.4. Обезбјеђивање простора за окупљање грађана, нарочито жена и младих и пружање подршке активностима њихових удружења

3.4.1. Обезбјеђење претпоставки за рад удружења жена и	2023-2025.	-Израђен протокол за рад удружења жена и младих. (август 2023.)	Одјељење за привреду и друштвене			Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0

младих у МЗ			дјелатности			Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0
3.4.2. Дефинисање протокола о коришћењу просторија МЗ за рад удружења младих, жена и сл.	2023-2025.	-У протоколу о коришћењу просторија МЗ унесена одредба према којима приоритет у коришћењу имају жене и млади. (децембар 2023.)	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности			Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0

Функционална област: 3.5. Обезбјеђење садржаја и активности за младе особе

3.5.1. Уређење спортских површина у МЗ	2023-2025.	<ul style="list-style-type: none"> - Сачињена анализа постојећих спортских површина у свим МЗ са пописом доступне опреме. (септембар 2023.) - Сачињен списак спортских клубова и организација по МЗ. (дец.2023.) - Утврђена листа потреба и сачињен списак приоритета везаних за уређење спортских површина у МЗ. (септембар 2023.) - Минимално једна спортска површина годишње изграђене/реконструисане на подручју Општине, почев од 2023. 	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Да	Не	Буџет	1.000,00	1.000,00	1.000,00
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	1000,00	1000,00	1000,00
3.5.2. Уређење рекреативних садржаја у МЗ	2023-2025.	<ul style="list-style-type: none"> - Сачињена анализа постојећих рекреативних садржаја у свим МЗ са пописом доступне опреме. (септембар 2023.) - Од стране МЗ прикупљени приједлози везани за рекреативне садржаје који су потребни њиховим МЗ (дјечије игралиште, вазлетиште, теретана на отвореном, клуб на отвореном, интернет клуб за младе, читаоница, купалиште и сл.) (септембар 2023.) - Сачињен план активности 	Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности	Да	Не	Буџет	500,00	500,00	500,00
						Кредит			
						Донација	500,00	500,00	500,00
						Остало			
						Укупно	1.000,00	1.000,00	1.000,00

		Општине на уређењу рекреативних садржаја, са посебним освртом на дјецу, младе и старију популацију) уз најмање двије (2) реализоване активности током године, почевши од 2024. године.							
3.5.3.Обезбјеђење буџетске ставке за фестивалска, спортска и културна дешавања у МЗ	2023-2025.	<ul style="list-style-type: none"> - Сачињен календар фестивалских, спортских и културних дешавања на подручју Општине прецизирајући и подручје одржавања према МЗ. (април 2023) - Сачињен преглед свих културно-умјетничких, спортских и других удружена и организација по МЗ из којих долазе са приказом финансијских средстава која добијају из буџета Општине. (јун 2023) - МЗ у плану рада уврштавају организацију културних и спортских дешавања, дефинишу средства и изворе средстава за одржавање истих. (септембар 2023.) - Општина подржала минимално двије (2) планиране активности у свакој МЗ на годишњем нивоу почевши од 2024. године. 	Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности			Буџет	1.000,00	1.000,00	1.000,00
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	1.000,00	1.000,00	1.000,00

Модел МЗ 4: Мјесна заједница као друштвени центар									
Функционална област: 4.1. Формално правно уређење кориштења просторија мјесне заједнице као друштвеног центра, центра културе и спорта, и улоге волонтера у друштвеним, спортским и културним дешавањима									
4.1.1. Успостава одрживог модела управљања Друштвеним центром	2023.	<ul style="list-style-type: none"> - Усвојен правилник о условима кориштења и финансирања рада Друштвеног центра. - Дефинисан носилац управљања Центром. (де 2023.) 	Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности	Да	Не	Буџет	1.000,00	1.000,00	1.000,00
						Кредит			
						Донација	35.000,00		
						Остало			
						Укупно	36.000,00	1.000,00	1.000,00
4.1.2. Финансирање активности Друштвеног центра	2023-2025.	<ul style="list-style-type: none"> - Дефинисана средства за финансирање Друштвеног центра. (септембар 2023.) - Израђен годишњи план рада и 	Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности	Да	Не	Буџет	1.500,00	1.500,00	1.500,00
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	1.500,00	1.500,00	1.500,00

		дешавања у Центру за 2024. годину. (септембар 2023) и план рада за 2025. годину. (септембар 2024.) - Индицирано спровођење плана почевши од 2023. године.				Укупно	1.500,00	1.500,00	1.500,00
--	--	--	--	--	--	--------	----------	----------	----------

Функционални модел: 4.2. Развој сарадње са невладиним организацијама, нарочито сарадње са удружењима која заступају интересе младих, жена и особа са инвалидитетом, и јачање свијести о улози невладиних организација и могућностима за конкретну сарадњу мјесних заједница са невладиним организацијама

4.2.1. Израда модела споразума и календара о сарадњи МЗ и удружења	2023-2025.	-Израђен споразум о сарадњи МЗ и Организација цивилног друштва (ОЦД). (дец. 2023.) -Израђен календар заједничких активности које су заједнички усаглашене на састанцима ОЦД и савјета МЗ.(децембар 2023.) -Календар активности јавно представљен путем медија и друштвених мрежа. (дец 2023) -Мин. 50% активности дефинисаних календаром успјешно реализовано почевши од 2024. године.	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Да	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0
4.2.2. Спровођење обука о значају учешћа ОЦД у раду МЗ	2024-2025.	-Одржане мин. 2 презентације за представнике МЗ о улози и значају ОЦД у раду МЗ почевши од 2024. год.	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Не	Не	Буџет	0	500,00	500,00
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	500,00	500,00
4.2.3. Изградња приступних рампи у просторијама и објектима МЗ	2023-2025.	-У сарадњи са НВО сектором покренут процес у форми иницијативе према ЈЛС од стране МЗ за изградњу рампи у просторијама и објектима МЗ гдје је приступ онемогућен инвалидним лицима. (децембар 2023) -Најмање у двије(2) МЗ изграђене приступне рампе на годишњем нивоу, почевши од 2024. године.	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Не	Не	Буџет	0	2000	2000
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	2000	2000
4.2.4. Подржати сарадњу мјесних заједница и удружења грађана	2023.	Правилник о поступку додјеле средстава из Буџета Општине за подршку пројектима мјесних заједница измијењен и допуњен на начин да се сарадња МЗ и	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Да	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0

напројектима и иницијативама од заједничког интереса		удружења грађана вреднује као посебан критериј приликом одабира пројеката водећи рачуна о листи приоритетних пројеката. (дец. 2023.)							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Функционални модел: 4.3. Континуирано издвајање намјенских средстава за културу, спорт и друштвена догађања, као и подржавање иницијатива које промовишу активизам појединаца у мјесним заједницама

4.3.1. Промоција и подизање свијести о вриједностима активизма у МЗ и ЈЛС	2023-2025.	<p>- Изграђена листа критерија за одабир успешности активизма у ЈЛС. (јул 2023)</p> <p>- Објављена минимално три (3) позитивна примјера-/приче активизма током једне календарске године на друштвеним мрежама ЈЛС и МЗ и промоција у локалним медијима почевши од 2023. год.</p> <p>- Уведена годишња награда за најбоље примјере активизма у заједници која се додјељује поводом дана Општине и или у склопу Сајма, у складу са активношћу број 3.2.2. овог ОПИ.</p>	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности			Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0

Функционална област: 4.4. Уређење сарадње са школама, културним и спортским удружењима и клубовима на системски начин

4.4.1. Израда протокола о сарадњи са школама, културним и спортским клубовима	2023-2025.	<p>Израђен протокол који дефинише начине сарадње школа, НВО, културних и спортских клубова који функционишу у оквиру МЗ. (децембар 2023)</p> <p>Протокол јавно доступан на страницама МЗ и Општине 2023.</p> <p>Одржавање заједничких састанака представника МЗ, школа, НВО и спортских клубова који функционишу у оквиру МЗ са сврхом евидентирања области заједничког рада и заједничких пројеката.</p> <p>Састанци се редовно одржавају минимално једном годишње започевши од 2024. године.</p> <p>Минимално потписана три (3) протокола до краја 2025. године.</p>	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Да	Не	Буџет	0	0	0
						Кредит	0	0	0
						Донација	0	0	0
						Остало	0	0	0
						Укупно	0	0	0
						Укупно	0	0	0

2.....

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 17.став (3) и (4) Закона о јавним набавка („Службени гласник БиХ“ број:39/14 и59/22), члана 67. Статута општине Рудо(„Службени гласник општине Рудо“ број: 4/17,8/17 и 8/21) и члана 6. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова општине Рудо („Службени гласник општине Рудо број: 7/15) Начелник општине Рудо доноси:

О Д Л У К У
О измјенама и допунама Плана јавних набавки за 2023. годину

У табеларном прегледу Плана јавних набавки за 2023. годину, у дијелу тачке II. Услуге,мијењају се тачке 8 и 9 и гласе:

Р. Бр.	ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ	ШИФРА ЈРЈН	Врста поступка	Да ли се предмет дијели на лотове	Врста уговор а-предвиђа се	Да ли је закључен уговор или оквирни споразум	Период трајања уговора или оквирног споразума	Процјењена вриједност јавне набавке без ПДВ-а.	Оквирни датум покретања поступка јавне набавке	Извори финансирања	Напомена	
8.	Услуге осигурања и регистрација возила	66514110-0(Услуге осигурања моторних возила)	Директни споразум	не	рачун-услуге	рачун	12 мјесеци	3260,52	16.01.2023. г.	Буџет, за 2023. годину	Осигурање и регистрација возила у 2023. години,, економски код 412721.	
9.	Услуге осигурања запослених	Услуге осигурања запослених	Директни споразум	не	рачун-услуге	уговор	12 мјесеци	1440,33	16.01.2023.	Буџет за 2023. годину	Осигурање запослених радника у општинској управи, економски код 412725	
Укупно:								288.316,24				

Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рудо“ и на веб страници општине Рудо.

Број: 02-404 19/23
Датум: 28.02.2023.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Драгољуб Богдановић.с.р

4.....

На основу члана 59. став 1.тч.12. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске бр. 97/16,36/19, 61/21), разматрајући захтјев Јавне установе Центар за културно-просвјетну дјелатност „Просвјета“ Рудо, бр.71/23 од 22.02.2023.године, Начелник општине Рудо, доноси :

ОДЛУКУ

Одавању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака Јавне установе Центар за културно-просвјетну дјелатност „Просвјета“ Рудо

I

Даје се сагласност на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака Јавне установе Центар за културно-просвјетну дјелатност „Просвјета“ Рудо, бр.70/23 од 21.02.2023.године.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од објављивања у „Службеном гласнику општине Рудо“.

Број: 02-020-10/23

Датум: 01.03. 2023.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Драгољуб Богдановић.с.р

С А Д Р Ж А Ј:

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

- | | |
|---|------|
| 1. Одлука о усвајању Оперативног плана имплементације Визије развоја мјесних заједница у општини Рудо за период 2023–2025. године | 1/1 |
| 2. Одлука о измјенама и допунама јавних набавки за 2023.годину, | 2/23 |
| 3. Одлука о давању сагласности на Правилник о систематизацији ЈУ ЦКПД Просвјета Рудо | 3/24 |